



שירות בתי הסוהר  
מנהל תמיכה לוגיסטית  
מחלקת רכישות - ענף מכרזים

# מכרז פומבי מס' 28/2017 פירוק והתקנת מעליות עבור שירות בתי הסוהר

**אוגוסט 2017**

מסמך זה הינו רכוש שירות בתי הסוהר. כל הזכויות שמורות לשירות בתי הסוהר. המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

תוכן עניינים ורשימת המסמכים המצורפים למכרז /חוזה זה

|     |                 |                                                |
|-----|-----------------|------------------------------------------------|
| 1.  | <u>מסמך א</u>   | <u>והזמנה להגשת הצעות תנאים כלליים</u>         |
| 2.  | <u>מסמך א'2</u> | <u>הצעת הקבלן</u>                              |
| 3.  | <u>נספח א'</u>  | <u>תצהיר מנכ"ל ואישור רו"ח בעניין תנאי הסף</u> |
| 4.  | <u>נספח א'1</u> | <u>תיאור העבודה</u>                            |
| 5.  | <u>מסמך ב'</u>  | <u>תנאי חוזה מדף 3210 נוסח תשס"ה 2005</u>      |
| 6.  | <u>מסמך ב'1</u> | <u>שינויים ותוספות לחוזה מדף 3210</u>          |
| 7.  | <u>נספח ב'</u>  | <u>אישור על קיום ביטוח</u>                     |
| 8.  | <u>מסמך ב'2</u> | <u>תנאים ביטחוניים כלליים</u>                  |
| 9.  | <u>מסמך ב'3</u> | <u>הצהרה לשמירת סודיות</u>                     |
| 10. | <u>מסמך ג'</u>  | <u>תנאים כלליים מיוחדים</u>                    |
| 11. | <u>מסמך ג'1</u> | <u>תיאור ומפרט טכני למעליות נשוא המכרז</u>     |
| 12. | <u>מסמך ד'</u>  | <u>כתב כמויות</u>                              |
| 13. | <u>תכניות</u>   |                                                |

## מסמך א'

### תנאים כלליים והזמנה להגשת הצעות

#### כללי

1. הנכם מוזמנים להגיש לשירות בתי הסוהר הצעת מחיר עבור: עבודת אספקה והתקנה של שתי מעליות במבנה מר"ש בבית סוהר ניצן רמלה.
  - מעלית 1- מעלית משא/נוסעים, עם חדר מכוונות עליון, 1,600 ק"ג, 21 נוסעים, 1.0 מ"ש, 4 תחנות, 10 מ' גובה הרמה, קומפלט לפי המפרט והתכניות. כולל פרוק מעלית קיימת.
  - מעלית 2- מעלית נוסעים/שרות, MRL, 1,500 ק"ג, 20 נוסעים, 1.0 מ"ש, 4 תחנות, 10 מ' גובה הרמה, קומפלט לפי המפרט והתכניות.
  - שנתיים אחריות ושרות.
- 1.1 מסמכים אלו הינם רכוש שירות בתי הסוהר ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה לאספקת השירותים ו/או הטובין הנדרשים במכרז. המידע הכלול בהם לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת מענה לבקשה.
- 1.2 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז ושב"ס, ויש לראותם כמשלימים אותו.
- 1.3 בכל מקום בו ננקטה במכרז זה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה.

#### רכישת מסמכי המכרז

- 2.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם רכישתם, באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת הבאה: <http://www.mr.gov.il> / עמוד מכרזים משרדיים, המשרד לביטחון פנים - שירות בתי הסוהר או במשרדי שב"ס, נציבות שירות בתי הסוהר, מחלקת רכישות - ענף מכרזים, ברמלה.
- 2.2 יובהר כי ככל ותמצא סתירה בין מסמכי המכרז שהורדו מאתר מינהל הרכש הממשלתי לבין מסמכי המכרז הנמצאים במחלקת רכישות שב"ס, הצעת המציע תיפסל על הסף.
- 2.3 בעת קבלת טפסי המכרז במחלקת רכישות על המציע לציין את פרטיו באופן מלא - שם המציע, מס' טלפון, מס' פקס, שם איש הקשר ודוא"ל. מציע שלא יציין את הפרטים כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות ששב"ס יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

#### שאלות הבהרה

- 3.1 מציעים המעוניינים בהבהרות למכרז, יעבירו את שאלותיהם **עד לתאריך והשעה המפורטים בסעיף מס' 5 - "טבלת המועדים"** ובהתאם לפורמט המצוין בסעיף 3.6, **לכתובות דוא"ל:** [almogs@ips.gov.il](mailto:almogs@ips.gov.il) ItzhakSha@ips.gov.il, **לא יתקבלו שאלות/בקשות להבהרות לאחר מועד זה.**
- 3.2 לאחר שליחת שאלות ההבהרה, יש לוודא הגעת השאלות בטלפון מס' 08-9776559/6347.

### 3.3 כל תשובה של שב"ס ו/או של נציגו תהא בכתב בלבד ואין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת.

- 3.4 שב"ס לא יהיה אחראי להסברים בע"פ שיינתנו על ידי עובדיו ו/או כל אדם אחר.
- 3.5 הפנייה תכלול כדלקמן: שם המכרז; מספר העמוד; הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה; פירוט השאלה; פרטי השואל; מס' טלפון; מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 3.6 שאלות המציעים תוגשנה על גבי **קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא** (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

| <u>מס"ד</u> | <u>מספר העמוד והסעיף במכרז</u> | <u>פירוט השאלה</u> |
|-------------|--------------------------------|--------------------|
|             |                                |                    |
|             |                                |                    |

- 3.7 נוסח התשובות של השב"ס הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 3.8 התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בעמוד "מכרזים" בעילום שם.
- 3.9 רק תשובות שפורסמו כאמור יחייבו את שב"ס. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.
- 3.10 שב"ס יהא רשאי שלא להתייחס לפניית להבהרות ו/או השגות, או חלקן, וכן יהא רשאי להעביר התייחסות לכלל המשתתפים (מבלי לנקוב בשם המשתתף אשר פנה אליו), והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.11 לא התייחס שב"ס לפנייה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת הבקשות, יראו בכך דחיית פניית המשתתף.
- 3.12 שב"ס שומר על זכותו להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז עד למועד פרסום תשובות, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור מחייבים כל מציע ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ו**יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי**.
- 3.13 **למען הסר ספק, המציע מתחייב ובאחריותו להתעדכן, לבחון ולעיין באופן שוטף אחר הודעות שב"ס באינטרנט ככל שיהיו, באתר מנהל הרכש הממשלתי.**
- 3.14 ככל והשינויים הינם מהותיים, יהא שב"ס רשאי להודיע על דחיית מועד האחרון להגשת שאלות הבהרה וזאת בהודעה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.
- 3.15 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן לשב"ס הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל בסעיף 3.6 ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט לעיל. שאם לא כן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 3.16 מובהר כי בכל מקרה שימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות וכו' בין אם במסמכים עצמם ובין אם באי התאמה לחוקים, צווים, תקנות וכדו', או אי בהירות, אי הבנה באשר לסעיף או פרט במסמכי המכרז, חובה על המציע ליתן לשב"ס הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל בסעיף 3.6 ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט לעיל. שאם לא כן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.

### 4. עדיפות מסמכים

- 4.1 בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות של הנכתב בסעיפים שונים במסמכי המכרז, או בין הנכתב במסמכי המכרז לבין הנכתב בהצעת המציע – תגבר הפרשנות המיטיבה עם שב"ס ועל פי שיקול הדעת הבלעדי של שב"ס. לגבי הבהרות / הודעות תיקון, יצוין כי אלה גוברות על האמור במכרז עצמו.

4.2 בין הבהרות שונות גוברת הבהרה מאוחרת על מוקדמת וספציפית על כללית. לא יצורף איזה מהמסמכים או שהמסמך שצורף אינו תואם הנדרש - רשאית ועדת המכרזים של שב"ס, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ההצעה או להתיר למציע להשלים החסר.

## 5. מועדים

### 5.1 טבלת מועדים :

| תאריך                 | שעה           | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04/09/2017<br>יום שני | 14:00         | סיור קבלנים – השתתפות בסיור הינה רשות ולא חובה<br>כתנאי להשתתפות במכרז.<br>מועד 04/09/2017: 14:00<br>מקום המפגש: בכניסה הדרומית לבית סוהר איילון, רמלה.<br>ע"מ להשתתף בסיור יש להעביר למייל <a href="mailto:almogs@ips.gov.il">almogs@ips.gov.il</a><br>עד לתאריך 31/08/2017 את פרטי המשתתף הכוללים צילום ת"ז, שם פרטי, שם משפחה וטלפון נייד. זאת לצורך הבדיקה הביטחונית הכרוכה בסיור בב/ס.<br>לציין כי יתכן וידרשו מסמכים נוספים טרם הסיור. |
| 11/09/2017            | 12:00 בצהריים | תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמצעים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 02/10/2017            | 12:00 בצהריים | תאריך אחרון להגשת ההצעות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

5.2 במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

## 6. מקום הגשת הצעות

- 6.1 את ההצעות למכרז יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים מס' 2 הממוקמת בנציבות שירות בתי הסוהר, מחלקת רכישות, ענף מכרזים, בכתובת הבאה: מפגש הרחובות תל חי ושדרות ירושלים, בסמוך לתיכון רמלוד, כניסה צפונית לבית הסוהר מעשיהו, רמלה. דרכי הגעה באמצעות waze: בית כלא מעשיהו, רמלה.
- 6.2 למען הסר ספק, אין לשלוח הצעות בדואר. הצעות שתשלחנה בדואר לא תתקבלנה ויחשבו כלא הוצעו כלל.
- 6.3 יודגש כי עקב בדיקות ביטחוניות הכרוכות בכניסה לנציבות שב"ס, אשר יש בהן לעכב את מגיש ההצעה, נדרש המציע להיערך בהתאם ולהגיע מבעוד מועד בנוסף על המציע להגיע בתעודה מזהה.

## 7. ערבות מכרז – לא נדרש במסגרת מכרז זה.

## 8. שינויים והסתייגויות

- 8.1 אין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, לרבות נספחיו השונים כולל נספח הביטוח.
- 8.2 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים של שירות בתי הסוהר (להלן: "ועדת מכרזים") רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלטת בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 8.2.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.
- 8.2.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

8.3 במידה ויודיע שב"ס למציע על זכייתו במכרז בכפוף לביטול התניותיו כמפורט בסעיף לעיל והמציע יסרב, יהיה שב"ס רשאי להעביר הזכייה למציע הבא אחריו.

8.4 המציע חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי מסמכי המכרז המקוריים.

8.5 הגשת ההצעה, פירושה כי המציע קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים המתבקשים, הסכים לכל תנאיהם וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ככל שנדרש לו להגשת ההצעה ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.

#### **9. הצטרפות**

המשרד לביטחון פנים, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל - רשאים להצטרף לקבלת השירות מהזוכה במהלך ניהולו ומימושו ולהתקשר עם הזוכה בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם.

#### **10. הרחבת ההתקשרות**

10.1 המשרד לביטחון פנים, שירות בתי הסוהר, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל - רשאים להרחיב אספקת השירותים ו/או הטובין נשוא מכרז זה לבתי סוהר / מתקנים נוספים, הקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז והמציע הזוכה מתחייב לספק השירותים ו/או הטובין נשוא מכרז זה גם לבתי סוהר / מתקנים נוספים באותם התנאים והמחירים הנקובים בהצעתו.

10.2 המחיר עבור השירותים / הטובין הנוספים יקבע עפ"י תנאי המכרז ו/או במו"מ בין הצדדים ובלבד שסה"כ התמורה הנוספת לא תעלה על 50% מערך ההתקשרות המקורית.

#### **11. בדיקות מקדימות**

11.1 כל התנאים להצטרפות למכרז הינם תנאים מצטברים. הצעתו של מציע שלא תעמוד באחד התנאים תידחה על הסף.

11.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי, לא תקבל הצעה משותפת. יתקבלו הצעות מישות משפטית אחת בלבד.

11.3 שב"ס שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמצעים להגיש לו תוך 3 ימים ממועד בקשתו, כל מידע נוסף המאמת את דרישות תנאי הסף לרבות אישורים שונים ודוגמאות.

11.4 שב"ס שומר לעצמו הזכות לפנות לגורמים אותם ציין המציע, לשם בחינת אופן ביצוע השירות ומידת שביעות הרצון של מזמיני השירות, ויהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע אשר הבחינה כאמור לא הניחה את דעתו.

#### **12. תנאי תשלום**

12.1 ככלל, תנאי התשלום יהיו בהתאם לסעיף 59 לחוזה הממשלתי (חוזה מדף) 3210.

12.2 אבני דרך ספציפיים לעניין תשלום במכרז זה ראה במסמך ג' :

#### **13. שמירת סודיות**

13.1 על המציע לצרף להצעתו טופס התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידו.

13.2 המציע מתחייב בכתב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע החוזה בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן. יודגש כי אי שמירה על האמור לעיל מהווה הפרה של הוראה זו ומהווה עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז - 1977.

#### **מצ"ב נוסח כתב התחייבות לשמירה על סודיות (ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').**

13.3 בנוסף המציע מתחייב בזה שעובדיו ו/או כל מי מטעמו לא יגלה, יראה ו/או ימסור לשום אדם או גוף, כל מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עסקו, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים

הקשורים בו או הבאים עימו במגע, וזאת בין שהסודות ו/או אינפורמציה האמורים הגיעו אליו כתוצאה מהתקשרותו העתידית עם השב"ס עפ"י המכרז זה ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן שהוא.

#### 14. ניגוד עניינים

14.1 המציע הזוכה יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה.

14.2 המציע הזוכה יתחייב ויצהיר כי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם שב"ס.

14.3 המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם שב"ס מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם שב"ס. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע לשב"ס על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם שב"ס יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

14.4 שב"ס מביא בזאת לידיעת כל מציע את ההוראות הבאות: מבלי לגרוע מכלליות האמור, סוגיית ניגוד העניינים ככל שתעלה בכל שלב, תבחן על ידי הלשכה המשפטית בשירות בתי הסוהר בטרם שיבוצו של המציע שיבחר על ידי שב"ס לפרויקט מסוים.

14.5 ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה, לפסול הצעה אשר נגועה בתכסיסנות פסולה ו/או תום לב מצד המציע.

**מצ"ב תצהיר עו"ד בדבר העדר ניגוד עניינים (ברשימת תצהירים) אישורים נלווים לפרק א'.**

#### 15. סוד מסחרי או סוד מקצועי

15.1 מבלי לגרוע משיקול דעתה של ועדת המכרזים וסמכותה על פי כל דין, נדרש כל מציע לציין בהצעתו בצורה מפורשת ובולטת מהם הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעה אשר העיון בהם על ידי מציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

15.2 מובהר בזאת, חרף האמור לעיל, כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא, לעיון המציע האחר מחמת סודיות מסחרית או סודיות מקצועית.

15.3 למען הסר ספק, מובהר כי לגבי כל מידע אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעת המציע סוד מסחרי או מקצועי יהיה המציע מנוע מלטעון שאין לחשפו בפני מציעים אחרים והמציע מוותר בזאת על כל טענה כאמור.

15.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי מציע שלא יצרף את האישור כאמור, לא יהיה רשאי לצרף האישור האמור לאחר הגשת הצעתו למכרז.

**מצ"ב נוסח הצהרה אודות סוד מסחרי או מקצועי (ברשימת תצהירים) אישורים נלווים לפרק א'.**

#### 16. עסק בשליטת אישה

16.1 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתה בחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992 ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.

16.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי מציע שלא יצרף את האישור כאמור, לא יהיה רשאי לצרף האישור האמור לאחר הגשת הצעתו למכרז.  
**מצ"ב אישור רו"ח בדבר תאגיד בשליטת אישה (ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').**

17. **העדפת תוצרת הארץ - סעיף זה רלוונטי לנושא טובין בלבד.**
- 17.1 תינתן העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ בשיעור של 15% כהגדרת תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ וחובת שיתוף פעולה עסקי התשנ"ה-1995 (להלן: "התקנות"), ההעדפה כאמור תינתן בהתאם לקבוע בתקנות אלו.
- 17.2 ההעדפה תינתן ככל שאינה סותרת התחייבות של המדינה באמנות בינלאומיות.
- 17.3 מציע שברצונו לקבל את ההעדפה כאמור, יצרף להצעתו, כתנאי לקבלת ההעדפה אישור מאת רואה חשבון המעיד על עמידתו בתנאים המפורטים בתקנות באשר לכל פריט ופריט כמפורט בכתב הכמויות (לרבות ציון קבוצת הפריטים, מס"ד, מק"ט ושם הפריט).
- 17.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי מציע שלא יצרף את האישור כאמור, לא יקבל כל העדפה ולא יהא רשאי לצרף האישור האמור לאחר הגשת הצעתו למכרז.
- 17.5 מצ"ב נוסח "תצהיר/אישור רואה חשבון לעניין העדפת תוצרת הארץ" (תצהיר י', ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

## 18. **אישורים ומסמכים להגשה לאחר זכייה**

### 18.1 **נספח הביטוח**

- 18.1.1 המציע הזוכה מתחייב לקיים ולבצע את דרישות הביטוח המפורטות **במסמך ב' למסמכי המכרז**, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך זה.
- 18.1.2 העתקי פוליסות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור, יומצאו ע"י המציע הזוכה לשירות בתי הסוהר, **עד 7 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו ובכל מקרה טרם תחילת אספקת השירותים הנדרשים בהתאם למכרז. ולפני מועד חתימתו של המציע על ההסכם.**
- 18.1.3 **מצ"ב נספח ביטוחי בנספח ב'.**

### 18.2 **ערבות ביצוע**

- 18.2.1 להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הזוכה על פי מסמכי המכרז וההסכם, יפקיד המציע הזוכה בידי שב"ס לאחר קבלת הודעת זכייה, ערבות בנקאית בהתאם לנוסח המצ"ב ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א'.
- 18.2.2 ערבות ביצוע תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981.
- 18.2.3 ערבות הביצוע תהיה חתומה על ידי נציגי מורשיי החתימה של המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 18.2.4 ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה.
- 18.2.5 הערבות לביצוע תהיה אוטונומית בלתי מותנית, לא צמודה למדד וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של שב"ס.
- 18.2.6 ערבות הביצוע תהיה בשיעור 5% מאומדן שווי ההתקשרות (כולל מע"מ), כפי שייכתב בחוזה ההתקשרות או כפי שיקבע ע"י שב"ס מעת לעת וזאת בכל עת שתוארך תקופת ההתקשרות, בהתאם לאומדן עתידי של ההתקשרות.



18.2.7 לאחר שהזוכה במכרז יגיש את ערבות הביצוע, תוחזר לו ערבות המכרז שהגיש עם הצעתו (במידה ונדרש). הערבות תהיה בתוקף בהתאם להנחיית שב"ס. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "ערבות הביצוע").

18.2.8 יובהר כי מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ושב"ס יהיה רשאי לחלט את הערבות להצעה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.

18.2.9 **את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.**

18.2.10 יודגש כי אי הגשת ערבות הביצוע במועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם זוכה החלופי.

18.2.11 **מצ"ב נוסח ערבות ביצוע בהתאם להוראת חשב"ל מס' 7.7.1.1 (מופיע ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').**

## 19. **הצמדות**

תנאי ההצמדה יהיו בהתאם להוראת תכ"מ מס' 7.17.4 – "כללים להצמדות במכרזי הממשלה בתחומי התשתית והבנייה".

## 20. **זכויות שב"ס**

- 20.1 שב"ס אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 20.2 שב"ס שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים.
- 20.3 שב"ס שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם המציע הזוכה בכל שלב משלבי המכרז לרבות בטרם מימוש הארכת הסכם.
- 20.4 שב"ס רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 20.5 ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון שב"ס מבחינת מחיר ההצעה, רשאי שב"ס לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל החברות שעברו את כל התנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים ובלבד שמדובר בהצעה המיטיבה עם עורך המכרז ביחס להצעה המקורית.
- 20.6 במידה ובמסגרת המכרז נקבע כי ייערך כנס ספקים / סיור קבלנים, נציג שב"ס לא יענה על שאלות הנשאלות במהלך כנס הספקים / סיור הקבלנים.
- 20.7 בתחילת הכנס / הסיור יבהיר נציג שב"ס כי הכנס / הסיור נועד לצורך הצגת המקום הפיזי או הבהרת המכרז מעבר לאמור במסמכי המכרז, כי אין באמור בכנס / סיור כדי לחייב את שב"ס, וכי שאלות יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות הבהרה ומענה עליהן.
- 20.8 מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור להסכם זה לרבות הפרתו יהיה בבית המשפט בלוד.
- 20.9 שב"ס רשאי לבחור במכרז זה זוכה חלופי (ההצעה שדורגה במקום השני).
- 20.10 שב"ס יהיה רשאי לממש ההתקשרות עם הזוכה החלופי במידה ומכל סיבה שהיא לא תמומש ההתקשרות עם הזוכה.
- 20.11 הזוכה החלופי מתחייב להתקשר עם שב"ס במידה ויידרש לכך על פי תנאי המכרז וזאת במהלך ששת החודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. ההתקשרות עם הזוכה החלופי לאחר חלוף 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות תעשה בהסכמת הצדדים.

20.12 שב"ס רשאי לבצע הליך תחרותי נוסף, לרבות המתווה הנדרש לקיום ההליך וכן לקבוע מי רשאי להשתתף בו.

20.13 במידה וההצעות שהוגשו למכרז מרעות עם שב"ס לעומת האומדן, ועדת המכרזים תודיע למציעים כי הם רשאים להגיש במועד שתורה הועדה, הצעה סופית ביחס למחיר הצעתם, בתנאים מיטיבים לעומת הצעתם המקורית. לא הגיש המציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה סופית.

## 21. היקף השירותים

21.1 היקף הטובין ו/או השירותים אשר יירכשו בפועל במהלך תקופת המכרז יהיו על פי צרכי שב"ס כפי שאלו נוצרים ומשתנים מעת לעת.

21.2 הנתונים המובאים במסמכי מכרז זה, הינם למטרת סקירה כללית של היקף הפעילות הרלוונטית ואינם מחייבים את שב"ס בכל דרך שהיא, בכל האמור להיקף רכישת הטובין ו/או השירותים בפועל.

21.3 לאור האמור לעיל, ההתקשרות ע"פ מכרז זה תעשה בכפוף לאפשרויות המימון של שב"ס ו/או האפשרויות התקציביות. מוסכם כי למציע הזוכה לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או חלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.

## 22. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז לרבות, הגשת תצהירים/מסמכים/אישורים

22.1 ההשתתפות במכרז מותנית בעמידה בתנאים הכלליים המפורטים לעיל ובנוסף בתנאים מוקדמים.

22.2 **למען הסר ספק התנאים הינם מצטברים. מציע שלא יעמוד בתנאים הנ"ל - הצעתו תיפסל.**

22.3 לצורך הוכחה בעמידה בתנאים המוקדמים המציע יצרף מסמכים / אישורים / הצהרה / תצהיר והכל כנדרש כדלקמן:

22.3.1 **המציע הינו תאגיד הרשום בישראל על פי דין.** להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תעודת רישום מתאימה.

22.3.2 **המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.**  
כהוכחה יצרף המציע אישור מפקיד שומה מורשה/רואה חשבון/יועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות.

22.3.3 **התחייבות לשמירת סודיות.**  
(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

22.3.4 **תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").**  
(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

22.3.5 **תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").**  
(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

22.3.6 **תצהיר עו"ד בדבר היעדר ניגוד עניינים.**  
(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

22.3.7 **הצהרה בדבר סוד מסחרי או מקצועי.**  
(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

22.3.8 **תצהיר עו"ד בדבר אי תיאום הצעות במכרז.**

(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

**22.3.9 תצהיר עו"ד בדבר היות המציע תאגיד פעיל שאינו מצוי בהליכי כינוס נכסים/ הליכי חדלות פירעון.**

(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

**22.3.10 תצהיר עו"ד בדבר בעלי זכות חתימה בתאגיד**  
(בהתאם לנוסח המצורף בתצהיר ברשימת תצהירים/אישורים נלווים לפרק א').

**22.3.11 נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.**  
עד חודש לפני מועד האחרון להגשת ההצעה, בו יצוין כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.  
(את הנסח ניתן להפיק דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il), בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה" (במידה והמציע הינו חברה/שותפות). יש להגיש נסח מלא .

**22.3.12 אישור על תשלום עבור רכישת מסמכי המכרז. להוכחת תשלום כאמור, המציע נדרש לצרף אסמכתא/אישור/שובר תשלום מקורי** בין אם נרכשו באתר האינטרנט או במחלקת רכישות. האסמכתא/אישור/שובר תשלום מקורי שלא צורף להצעת המציע, רשאי שב"ס לפסול את הצעת המציע.

**22.3.13 המציע נדרש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים בחותמת מקורית וחתימת מורשה חתימה.**

**23. תנאי סף מקצועיים:**

**23.1** המציע רשום בפנקס הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט – 1969 לעבודות בתחום המעליות ומדרגות נעות, ענף 180 קבוצה ב', סווג 2 לכל הפחות ע"פ תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות סיווג קבלנים רשומים התשמ"ח 1988, והינו קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות בסיווג זה. לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע אישור רישום בתוקף.

**23.2** המציע הינו בעל תו תקן ישראלי להתקנת מעליות מכל סוג.  
להוכחת תנאי זה יציג המציע את אישור תו התקן.

**23.3** המציע בעל אישור תקף למתן שרות והתקנת מעליות מטעם משרד הכלכלה כאמור בצו פיקוח על המצרכים והשירותים ( התקנת מעליות ומתן שירות למעליות) התשמ"ד 1984.  
להוכחת תנאי זה יצרף המציע את האישור האמור.

**23.4** המציע מייצג חברה בינלאומית מוכרת המשווקת את מעליותיה בישראל במהלך 3 השנים האחרונות לפחות ויכול לקבל ממנה גיבוי הנדסי ופתרונות לכל בעיה טכנית בתחום המעליות ואשר עלולה להידרש במסגרת מכרז זה.  
להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור מטעם החברה כאמור המפרט את דרישות תנאי זה מתורגם ומאומת ע"י נוטריון.

- 23.5 המציע בעל מחלקה הנדסית לתכנון ומתן סיוע הנדסי בהתקנות ושירות המעסיק 2 מהנדסים שכירים לפחות העוסקים בתחום המעליות.  
להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור רו"ח לעניין העסקת 2 מהנדסים וכן תצהיר מנכ"ל המפרט את שמות העובדים בצירוף תעודת השכלתם.
- 23.6 המציע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום המעליות, והתקין בין התאריכים 01.09.2014 ועד לתאריך 01.09.2017 12 מעליות לפחות ( 4 מעליות לפחות בכל שנה) הדומות למעליות בפרויקט נשוא המכרז.  
להוכחת תנאי זה יציג המציע תצהיר מנכ"ל מאומת ע"י עודד בו יצוינו הגופים / מוסדות להם סופקו המעליות לשביעות רצונם תוך ציון אנשי קשר ודרכי התקשרות עימם.  
הערה: מעליות דומות = מעליות שסופקו לגופים ציבוריים בלבד ומיועדות למעל 20 נוסעים, מעליות MRL ( חשמליות ללא חדר מכוונות) למציע סניף שירות ברדיוס של 100 ק"מ מהעיר רמלה הפעיל בכל ימי השבוע, 354 ימים בשנה, וזמין לקבלת קריאות בכל שעות היממה. ואשר מעסיק באופן קבוע לפחות עשרה טכנאי שירות, מהם שמונה לפחות בעלי תעודת מעליתן מוסמך.  
להוכחת תנאי זה יצרף המציע תצהיר המנכ"ל המפרט את פרטי הסניף לרבות מיקומו אנשי הקשר, דרכי התקשרות וכן יציין את שמות העובדים המוצעים למתן שירות במסגרת המכרז ת"ז ותעודות השכלתם.  
בנוסף יצרף המציע תצהיר רו"ח לעניין העסקת העובדים כאמור.

**הערה: השתתפות בסיוור קבלנים הינה רשות ( לא חובה ) כתנאי להשתתפות במכרז.**

**24. אופן הגשת ההצעה**

**ההצעה החתומה תוגש במעטפה סגורה שתכלול כדלהלן:**

- 24.1 ערבות להגשת ההצעה .
- 24.2 אישורים ומסמכים הנדרשים עפ"י התנאים הכלליים והמוקדמים (המפורטים בפרק א') ותנאי הסף.
- 24.3 שאר מסמכי המכרז חתומים בחתימה וחותמת המציע בתחתית כל עמוד, לרבות המפרט, ההסכם, הנספחים, הצעת המחיר, הודעות תיקון (במידה וקיימות).
- 24.4 על המציע להכניס את כל מסמכי המכרז כאמור לעיל לתוך מעטפה ולסגורה. המעטפה תישא את מספר המכרז ושם המכרז בלבד (ללא כל פרטים מזהים של המציע).
- 24.5 הגשת הצעה באופן שונה כפי שמפורט לעיל עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

## 25. אופן בחירת הזוכים במכרז

בחירת הזוכים תתבצע כמפורט להלן :

### 25.1 שלב א'

- 25.1.1 בדיקת ערבות ההגשה.
- 25.1.2 בדיקת עמידת המציעים בתנאים הכלליים והמוקדמים (המפורטים במסמך א') ותנאי הסף.
- 25.1.3 רק הצעות שערבות ההגשה שלהם הוגשה כנדרש ועמדו בכל התנאים הכלליים והמוקדמים ותנאי הסף תעבורנה לשלב ב'.

### 25.2 שלב ב'

- 25.2.1 כתב הכמויות בנוי משתי טבלאות בהתאם לסוג המעלית המורכבות מ: מספר סעיף, תיאור ההספקה הנדרשת, יחידת מידה. כמות ( לצורך שקלול בלבד ולא לצורך המחשת כמות נדרשת), מחיר יחידה מוצע ליחידת מידה אחת, סה"כ = מחיר כפול כמות.
- 25.2.2 עבור כל הטבלאות המרכיבות את כתב הכמויות יקבע מציע זוכה אחד.
- 25.2.3 מציע אשר סה"כ הצעת המחיר שלו תהיה הזולה ביותר הצעתו תיבחר כזוכה במכרז (כלומר, סה"כ מכפלות של כמויות במחירים).
- 25.2.4 במידה שעבור כתב הכמויות תוגשנה מספר הצעות זהות ומבחינת המזמין הצעות אלו הינן הזולות ביותר, אזי למציעים של הצעות אלה ולהם בלבד תינתן האפשרות להציע הצעת מחיר משופרת ביחס לזו שהוצעה על ידם בשלב הראשון. הצעות המחיר של מציעים אלה שישתתפו בהליך, תוגשנה במועד חדש שייקבע ע"י וועדת המכרזים.
- 25.2.5 כמו כן ובכפוף לכל דין, הצוות המקצועי רשאי לפנות במישרין למציעים ולדרוש מהם הבהרות או תיקונים, או כל מידע נוסף בכתב או בע"פ.

תצהירים / אישורים (נלווים לתנאים הכלליים - פרק א')

תצהיר א' --- הצהרת המציע

תצהיר ב' --- כתב התחייבות לשמירה על סודיות

תצהיר ג' --- תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים

תצהיר ד' --- תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק שכר מינימום

תצהיר ה' --- תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

תצהיר ו' --- הצהרה בדבר סוד מסחרי/מקצועי

תצהיר ז' --- תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

תצהיר ח' --- תצהיר בדבר תאגיד / עסק בשליטת אישה

תצהיר ט' --- תצהיר בדבר סטאטוס תאגיד

\* נוסח ערבות לביצוע

**תצהיר א'**

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**הצהרת המציע**

1. הנני מצהיר כי המחירים הכלולים בהצעתי הינם קבועים וסופיים.
2. הנני מצהיר כי קראתי את כל תנאי המכרז ומסמכיו והם מקובלים עלי ומהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי זאת.
3. ידוע לי כי אם אפר התחייבויותי האמורות במסמכי המכרז, שב"ס יהיה רשאי לכל סעד אחר עפ"י הדין.
4. ידוע לי והנני מסכים כי סמכות השיפוט הבלעדית בכל תובענה הקשורה למכרז זה הינה לבתי המשפט ברמלה.
5. כל המסמכים המצורפים להצעה יהיו על שם המציע ופרטיו כמצוין להלן:

**פרטי המציע**

|             |                       |          |
|-------------|-----------------------|----------|
|             |                       |          |
| המציע       | מס' עוסק מורשה / ח.פ. |          |
| כתובת       | מס' טלפון             | מס' פקס  |
|             | @                     |          |
| שם איש הקשר | E MAIL                | מס' נייד |

**פרטי הבנק**

|         |           |            |        |
|---------|-----------|------------|--------|
|         |           |            |        |
| שם הבנק | מספר סניף | מספר חשבון | כתובתו |

|       |                    |
|-------|--------------------|
|       |                    |
| תאריך | חתימה וחותמת המציע |

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

מס' רישיון

תאריך

**תצהיר ב'**

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**כתב התחייבות לשמירה על סודיות****אני הח"מ****שם פרטי:** \_\_\_\_\_**שם משפחה:** \_\_\_\_\_**מס' ת.ז.:** \_\_\_\_\_**כתובת:** \_\_\_\_\_**מתחייב זאת כדלקמן:**

1. לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע עקב ביצוע ההסכם ולא להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם או גוף כל ידיעה (לרבות בדבר סדרי בית הסוהר, שמירה בו, פרטי סוהרים ואסירים) שתגיע אלי בקשר עם ביצוע ההסכם, במהלך או אגב ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.
2. מתחייב בזה שלא אגלה ו/או לא אמסור לשום אדם או גוף, כל מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עיסוק, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים הקשורים בו או הבאים עימו במגע, וזאת בין שהסודות ו/או אינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהתקשרותי עם השב"ס עפ"י הסכם זה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן שהוא.
3. להישמע להוראות הסוהרים ועובדים אחרים של שרות בתי הסוהר כל עת שהותי בתחום בית הסוהר.
4. לא ליצור קשר עם אסיר כלשהוא מעבר לדרוש לשם ביצוע תפקידי לפי הסכם הנ"ל.
5. לא להכניס ו/או להוציא ו/או להעביר ו/או למסור בכל דרך שהיא לתחום בית הסוהר, כל חפץ/חומר (לרבות מסמך, כספים, נייר, מזון ו/או כל חומר אחר בכל צורה שהיא) שלא הותרה הכנסתו ו/או הוצאתו ו/או העברתו על ידי מנהל בית הסוהר או מי שהוסמך לכך על ידו.
6. מתחייב בזה שעובדי ו/או כל מי מטעמי לא יגלה, יראה ו/או ימסור לשום אדם או גוף, כל מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עסקו, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים הקשורים בו או הבאים עמו במגע, וזאת בין שהסודות ו/או אינפורמציה האמורים הגיעו אליו כתוצאה מהתקשרותנו העתידית עם השב"ס עפ"י המכרז זה ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן שהוא.

**אני מצהיר בזאת כדלקמן:**

ידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויות.

חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_



תצהיר ג'מכרז מס'

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים**  
**(איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א – 1991**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
  2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "תושב ישראלי" ו"בעל זיקה" כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
  4. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א – 1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה האחרונה
  5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם | תפקיד | חתימה וחותמת |
|-------|----|-------|--------------|
|-------|----|-------|--------------|

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מס' רישיון | חתימה וחותמת עו"ד |
|-------|------------|-------------------|
|-------|------------|-------------------|

**תצהיר ד'**

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
  2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "תושב ישראל" ו"בעל זיקה" כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
  4. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור (להלן "מועד ההגשה").
  5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם | תפקיד | חתימה וחותמת |
|-------|----|-------|--------------|
|-------|----|-------|--------------|

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מס' רישיון | חתימה וחותמת עו"ד |
|-------|------------|-------------------|
|-------|------------|-------------------|

**תצהיר ה'**

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**תצהיר אודות העדר ניגוד עניינים**

אני הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני לבצע את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותי על-פי מכרז זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות לא להתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת השב"ס, מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש לשב"ס או לנציג מטעמו על כל כוונה שלי, של מי מעובדי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. השב"ס רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
4. להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים לשירות בתי הסוהר, בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_
- ד. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ מס' רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

**תצהיר ו'****מכרז מס'****הצהרה בדבר סוד מסחרי/עסקי****אני הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כדלקמן:**

1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. להלן העמודים / הנתונים / המסמכים הכלולים בהצעתי אשר העיון בהם על ידי מציעים האחרים עלול, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:
  - א. \_\_\_\_\_
  - ב. \_\_\_\_\_
  - ג. \_\_\_\_\_
  - ד. \_\_\_\_\_
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא, לעיון המציע האחר מחמת סודיות מסחרית או סודיות מקצועית.
4. ידוע לי כי לגבי כל מידע, אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעתי סוד מסחרי או מקצועי אהיה מנוע מלטעון, שאין לחשפו בפני מציעים אחרים ואני מוותר בזאת על כל טענה כאמור.
5. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים, הכל בכפוף לאמור במכרז.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

**חתימה וחותמת המציע****תאריך**

**תצהיר ז'**

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_  
**מצהיר בזאת כי:**

1. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
2. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

| <u>שם התאגיד</u> | <u>תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה</u> | <u>פרטי יצירת קשר</u> |
|------------------|------------------------------------------|-----------------------|
|                  |                                          |                       |
|                  |                                          |                       |

3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. **יש לסמן V במקום המתאים**

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר | חתימה |
|-------|-----------|--------------|-----------|-------|
|-------|-----------|--------------|-----------|-------|

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|                |                        |       |
|----------------|------------------------|-------|
| _____          | _____                  | _____ |
| חתימת עורך דין | חותמת ומס' רישיון עו"ד | תאריך |

**תצהיר ח'**

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**תצהיר ואישור בדבר תאגיד / עסק בשליטת אישה**

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו  
בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

המחזיקה בשליטה בתאגיד / עסק \_\_\_\_\_ הינה:

|          |       |
|----------|-------|
| _____    | _____ |
| מס' ת.ז. | גב'   |

|                   |         |       |
|-------------------|---------|-------|
| _____             | _____   | _____ |
| חתימה וחותמת רו"ח | שם רו"ח | תאריך |

**תצהיר בעלת השליטה**

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

מצהירה בזאת כי התאגיד / העסק \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם  
לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 .

|       |       |        |
|-------|-------|--------|
| _____ | _____ | _____  |
| חותמת | חתימה | שם מלא |

תצהיר ט'מכרז מס'תצהיר בדבר סטאטוס תאגיד ובעלי זכות חתימה

1. הנני מצהיר כי התאגיד \_\_\_\_\_, הוא תאגיד פעיל שאינו מצוי בהליכי כינוס נכסים/הליכי חדלות פירעון.

2. הנני מצהיר כי בעלי זכויות החתימה בתאגיד הם :

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

ד. \_\_\_\_\_

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עורך דין

\_\_\_\_\_  
חותמת ומס' רישיון עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז מס' \_\_\_\_\_

**נוסח ערבות לביצוע**

(ערבות תינתן על ידי הזוכה)

שם הבנק: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון: \_\_\_\_\_  
 מס' פקס: \_\_\_\_\_

**לכבוד:**  
**שרות בתי הסוהר**

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_  
 אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
 (במילים: \_\_\_\_\_)  
 אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")  
 בקשר עם מכרז מס' \_\_\_\_\_ שפורסם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.  
 ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
 דרישה על- פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: \_\_\_\_\_  
 מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק \_\_\_\_\_  
 הכתובת \_\_\_\_\_

\*\*\* ערבות זו אינה ניתנת להעברה.  
 \*\*\* ערבות הביצוע לא תהיה צמודה למדד.



**מסמך א2 - הצעת הקבלן****שרות בתי הסוהר**

לכבוד:

שרות בתי הסוהר

**מכרז פומבי מס' 28/2017****פירוק והתקנת מעליות עבור שירות בתי****הסוהר**

א.ג.נ.,

1. לאחר שניתנה לי האפשרות להשיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים, הסיכונים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתי ושוכנעתי שלא אוכל לבוא בטענות כלשהן בקשר לאי ידיעת תנאים אלה.
2. לאחר שעיינתי ובדקתי את התוכניות, המפרטים, הדוגמאות של המוצרים, אם היו כאלה, את כתב הכמויות, את נוסח החוזה וכל המסמכים האחרים שפורטו במכרז ושמהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
3. לאחר שקיבלתי מהממשלה את כל הדוחות והסקרים שנעשו מטעמה לצורך העבודה, אם היו כאלה, ולאחר שהובהר לי כי בדיקות וסקרים אלה הם בבחינת מידע כללי בלבד ולא יפטרו אותי מהחובה המוטלת עלי, לבצע בעצמי בדיקות וסקרים ומוסכם עלי בזאת שהממשלה משוחררת מכל חובות או אחריות לנכונות הדוחות והסקרים שנמסרו לי.
4. לאחר שקראתי ובדקתי את פירוט המועדים לביצוע והשלמת העבודות, שנקבעו ע"י הממשלה.
5. לאחר שהובא לידיעתי כי במידה והצעתי תתקבל ע"י הממשלה, אדרש להמציא במעמד חתימתי על החוזה, וכתנאי לחתימתה של הממשלה על החוזה, ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך 5% מערך ההתקשרות כולל מע"מ, שתעמוד בתוקפה עד לתחילת תקופת הבדק, וזאת להבטחת ביצוע התחייבויותי עפ"י החוזה.
6. הנני מצהיר בזאת כי מיום חתימתי על הצעה זאת והגשתה לממשלה, מחייבת אותי הצעתי, לרבות כל האמור במסמכים הנספחים לה, והיא עומדת בתוקפה, על כל פרטיה, במשך תקופה של 120 ימים מהתאריך האחרון למסירתה, שנקבע במכרז, והכל בכפוף לאמור במסמך 1.
7. **אם הצעתי תתקבל הריני מתחייב:**
  - א. לחתום על החוזה בתאריך שאדרש לעשות זאת על ידי הממשלה, ולמסור לממשלה את החוזה החתום יחד עם פוליסות הביטוח והערבות הנזכרת בחוזה.

- ב. להתחיל בביצוע העבודות בהתאם לחוזה שייחתם ובהתאם לצו התחלת העבודה שיוצא לי ע"י הממשלה באמצעות המנהל.
8. הנני מאשר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים שנמסרו לידי לצורך קבלת ההצעה, הם רכוש של הממשלה ועלי להחזירם לממשלה, בין אם הגשתי ובין אם לא הגשתי את הצעתי, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
9. הנני מצהיר בזאת כי נמצאים ברשותי המפרט והתוכניות הנמצאים בתיק המכרז, וכי אני מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז בהתאם לדרישות המפרטים ויתר המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז/ חוזה זה.
10. המחירים הנקובים בהצעתי הינם בשקלים חדשים וכוללים מיסי יבוא והיטלי יבוא על פריטים וחלפים, אך אינם כוללים מס ערך מוסף, המזמין ישלם את מס ערך המוסף בשיעור שנקבע בחוק במועד התשלום.
11. א. כבטחון לקיום הצעתי על כל פרטיה ותנאיה, הנני מצרף ערבות בנקאית/המחאה בנקאית ערוכה לפקודתכם. הממשלה תהא זכאית לחלט את הערובה, באם אחזור בי מהצעתי מסיבה כלשהי ו/או אמנע מלהתקשר עם הממשלה בחוזה על סמך הצעתי ובהתאם לתנאי המכרז.  
 ב. אם הצעתי לא תתקבל, תחזירו לי את הערבות הבנקאית.  
 ג. אם הצעתי תתקבל, תוחזר לי הערבות הבנקאית כנגד ערבות כנדרש בחוזה. ברור לי, כי הממשלה לא תתקשר בחוזה עמי ולא תשלם חשבון כלשהו ללא קבלת ערבות וביטוח כנדרש בחוזה, וכי אי תשלום במועד מהסיבה האמורה, לא יזכה אותי בתשלום ריבית פיגורים ו/או הפרשי הצמדה.
12. ידוע לי כי אם הצעתי כוללת הנחה כללית, תחושב ההנחה מההצעה הכוללת.
13. הנני מאשר כי המחירים הכלולים בהצעתי הינם קבועים וסופיים, לא ישתנו מכל סיבה שהיא והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז/ חוזה ולביצוע כל התחייב
14. ואני מתחייב כי לא אציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה שהיא על תנאי המכרז/ החוזה או כל אחד מהמסמכים הקשורים למכרז/לחוזה או של מסמכי ההצעה.
15. הנני ממציא בזאת את כל הנדרש לצורך השתתפות במכרז. ערבות לביצוע תהיה בסך 5% מסך כל הזמנה כולל מע"מ. (תקופת הבדק הכללית – עפ"י ערבות לתקופת הבדק תהיה בסך 5% מסך החשבון הסופי (ותינתן למשך שנתיים).
16. הנני מצהיר בזאת שחברתי מסווגת ברשם הקבלנים בסיווג הנדרש במסגרת תנאי הסף למכרז וכן בקבוצת סיווג לפי היקף ההצעה עם סימון כוכבית (קבלן מוכר לעבודות ממשלתיות), בסיווג הנ"ל.
17. הנני מצהיר בזה כי ידוע לי שהעבודה במתחם תחייב שלביות בביצוע העבודה בכדי לאפשר המשך פעילות של בית הסוהר. השלביות תיגזר הן מדרישות תפעוליות להמשך פעילות תקינה של מתקנים או תשתיות והן מדרישות ביטחוניות אשר יחייבו הערכות בטחון נאותה לאבטחת המתקן בכל שלב ושלב.
18. ידוע לי שכל יתר מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.

19. הנני מצהיר שיש לי הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לבצע את העבודות על פי המסמכים וכן הציווד והפועלים המקצועיים הדרושים לבצע העבודות ברמה הגבוהה ביותר.
- ידוע לי שהתכניות שצורפו להצעה אינן תכניות סופיות לביצוע ותוך מהלך הביצוע יועברו תיקונים, שינויים והשלמות, באורים ופרוט נוסף לתוכניות באופן הדרגתי בהתאם לצורך ובהתאם לדרישות הדין ותקן הרשויות השונות.
20. ידוע לי שחתימתי על הצעתי ועל המסמכים המצורפים שנמסרו לידי במסגרת ההזמנה להציע הצעות, אינה מהווה חתימה על החוזה, אלא חתימה המאפשרת את קריאת המסמכים, בדיקתם ומתן ההצעה ללא כל סייג.
21. ידוע לי שהחוזה עליו אחתום, באם הצעתי תתקבל, יקבל תוקף אך ורק לאחר חתימת הממשלה.
22. ידוע לי כי באתר עשויים לפעול בנוסף לקבלן הנ"ל, קבלנים אחרים המבצעים עבודות עבור המזמין וכי אצטרך לתאם עבודותיי עמם. עם זאת מאחר ולא יינתן להם כל שירותים מטעמי, הנני מצהיר כי ידוע לי שלא אקבל כל תמורה שהיא בגין עבודתם באתר.
23. עוד הנני מצהיר כי הצעתי מוגשת, מבלי שהיה ו/או יש כל הסכם או קשר אחר עם האחרים המגישים הצעות מחיר לביצוע העבודות שבנדון.
24. ידוע לי והנני מסכים כי סמכות השיפוט הבלעדית בכל תובענה הקשורה למכרז זה הינה לבתי המשפט בלוד.
25. ידוע לי שהתוכניות שצורפו למסמכי המכרז הינן תכניות מנחות ועליי יהיה להכין בעצמי ועל חשבוני את כל עבודות התכנון והשלמות התכנון (מתכנן מעליות, האדריכלות, הקונסטרוקציה, המערכות השונות והפיתוח) וכן כל תכנות אחר שיידרש לצורך ביצוע עבודה (בהתאם לתוכניות המנחות ולמפרט המיוחד) לאישור המפקח, האדריכל, הקונסטרוקטור והיועצים השונים ורק לאחר קבלת אישורן אוכל להכין תכניות ביצוע ולא תהיה לי כל תביעה בגין כך.
26. לאחר כל אלה, הנני מתחייב לבצע את כל התחייבויותי על פי מסמכי מכרז זה.

## חתימת המציע

## נספח א'

### תצהיר מנכ"ל

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני משמש כמנכ"ל חב' \_\_\_\_\_.

1. המציע רשום בפנקס הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט – 1969 לעבודות בתחום המעליות ומדרגות נעות, ענף 180 קבוצה ב', סוג 2 לכל הפחות ע"פ תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות סיווג קבלנים רשומים התשמ"ח 1988, והינו קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות בסיווג זה.
2. החברה בעלת תו תקן ישראלי להתקנת מעליות מכל סוג.
3. החברה בעלת אישור תקף למתן שירות והתקנת מעליות מטעם משרד הכלכלה כאמור בצו פיקוח על המצרכים והשירותים (התקנת מעליות ומתן שירות למעליות) התשמ"ד 1984.
4. החברה מייצגת חברה בינלאומית מוכרת המשווקת את מעליותיה בישראל במהלך 3 השנים האחרונות לפחות ויכול לקבל ממנה גיבוי הנדסי ופתרונות לכל בעיה טכנית בתחום המעליות ואשר עלולה להידרש במסגרת מכרז זה.
5. המציע בעל מחלקה הנדסית לתכנון ומתן סיוע הנדסי בהתקנות ושירות המעסיק 2 מהנדסים שכירים לפחות העוסקים בתחום המעליות.

| מסד | שם העובד | ת"ז | השכלה |
|-----|----------|-----|-------|
|     |          |     |       |
|     |          |     |       |

מצ"ב תעודת השכלת העובדים.

6. הקבלן בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום המעליות, והתקין בין התאריכים 01.09.2014 ועד לתאריך 01.09.2017 12 מעליות לפחות ( 4 מעליות לפחות בכל שנה) הדומות למעליות בפרויקט נושא המכרז.

| מס"ד | הגופים מוסדות עבודת הותקנו המעליות הדומות לנדרש במכרז. | תאריך התקנה | מספר מעליות שהותקנו | איש קשר ( שם וטלפון) | מספר נוסעים מקסימאלי |
|------|--------------------------------------------------------|-------------|---------------------|----------------------|----------------------|
|      |                                                        |             |                     |                      |                      |
|      |                                                        |             |                     |                      |                      |
|      |                                                        |             |                     |                      |                      |
|      |                                                        |             |                     |                      |                      |
|      |                                                        |             |                     |                      |                      |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

הערה : מעליות דומות = מעליות שסופקו לגופים ציבוריים בלבד ומיועדות למעל 20

נוסעים, מעליות MRL ( חשמליות ללא חדר מכונות)

7. למציע סניף שירות ברדיוס של 100 ק"מ מהעיר רמלה הפעיל בכל ימי השבוע, 354 ימים

בשנה, וזמין לקבלת קריאות בכל שעות היממה. ואשר מעסיק באופן קבוע לפחות עשרה

טכנאי שירות, מהם שמונה לפחות בעלי תעודת מעליתן מוסמך.

כתובת הסניף \_\_\_\_\_

שם איש הקשר \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_

דוא"ל \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_

| מסד | שם העובד | ת"ז | תפקיד/הסמכה | השכלה |
|-----|----------|-----|-------------|-------|
| 1   |          |     |             |       |
| 2   |          |     |             |       |
| 3   |          |     |             |       |
| 4   |          |     |             |       |
| 5   |          |     |             |       |
| 6   |          |     |             |       |
| 7   |          |     |             |       |
| 8   |          |     |             |       |
| 9   |          |     |             |       |
| 10  |          |     |             |       |
| 11  |          |     |             |       |
| 12  |          |     |             |       |

השכלה.

תעודות

מצ"ב

8. ידוע לי כי השתתפות בכנס ספקים הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.

אני מצהיר כי החתימה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי – אמת.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

שם המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי  
ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה  
עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה  
להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני  
על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_

חותמת + מספר רישיון עריכת דין \_\_\_\_\_

חתימת עוה"ד \_\_\_\_\_

### אישור רו"ח לעניין תנאי הסף

1. המציע בעל מחלקה הנדסית לתכנון ומתן סיוע הנדסי בהתקנות ושירות. המעסיק 2 מהנדסים שכירים לפחות העוסקים בתחום המעליות.

| מסד | שם העובד | ת"ז | תפקיד | השכלה |
|-----|----------|-----|-------|-------|
| 1   |          |     |       |       |
| 2   |          |     |       |       |

2. החברה מעסיקה באופן קבוע לפחות עשרה טכנאי שירות, מהם שמונה לפחות בעלי תעודת מעלית מוסמך.

| מסד | שם העובד | ת"ז | תפקיד / הסמכה | השכלה |
|-----|----------|-----|---------------|-------|
| 1   |          |     |               |       |
| 2   |          |     |               |       |
| 3   |          |     |               |       |
| 4   |          |     |               |       |
| 5   |          |     |               |       |
| 6   |          |     |               |       |
| 7   |          |     |               |       |
| 8   |          |     |               |       |
| 9   |          |     |               |       |
| 10  |          |     |               |       |
| 11  |          |     |               |       |
| 12  |          |     |               |       |

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (להלן: המציע)

הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

המחזיקה בשליטה במציע \_\_\_\_\_ הינה:

שם מלא \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

ולראיה באתי על החתום:

תאריך \_\_\_\_\_ שם רו"ח \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת רו"ח \_\_\_\_\_

## תיאור העבודה

הנכם מוזמנים להגיש לשירות בתי הסוהר הצעת מחיר עבור : עבודת אספקה והתקנה של

שתי מעליות במבנה מר"ש בבית סוהר ניצן רמלה.

מעלית 1- מעלית משא/נוסעים, עם חדר מכונות עליון, 1,600 ק"ג , 21 נוסעים, 1.0 מ"ש, 4

תחנות, 10 מ' גובה הרמה, קומפלט לפי המפרט והתכניות. כולל פרוק מעלית קיימת.

מעלית 2- מעלית נוסעים/שרות, MRL, 1,500 ק"ג , 20 נוסעים, 1.0 מ"ש, 4 תחנות, 10 מ'

גובה הרמה, קומפלט לפי המפרט והתכניות.

שנתיים אחריות ושרות.



### **מסמך ב' תנאי חוזה מדף 3210 נוסח תשס"ה 2005**

מסמך ב' נמצא באתר האינטרנט של משרד האוצר/החשב הכללי.  
מסמך תנאי חוזה מדף יצורף למסמך שיועבר באופן ידני למציעים.  
כתובת האתר : <http://mof.gov.il/GP/forms/Pages/form70.aspx>

על הקבלן לחתום על החוזה הממשלתי הנ"ל ולצרפו בהגשת הצעתו.  
מסמך ב' חתום כאמור יהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

## **נספח ב' - ביטוח**

נספח הביטוח יפורסם בהמשך ומחייב את המציע הזוכה כתנאי להתקשרות ובהסכמה בין הצדדים.

## **מסמך ב' - 1 - מסמך שינויים ותוספות בתנאי החוזה**

**מסמך ב'-1(לחוזה מדף 3210 נוסח התשס"ה – אפריל 2005)**

**תחולת הסעיפים המפורטים במסמך ב'-1** - להלן כותרות הסעיפים של מסמך ב'-1, הכותרות אינן מחייבות ואינן מהוות חלק של הסעיפים עצמם:

1. הגדרות
2. דרכי ביצוע ולוח זמנים
3. הביטוח
4. הקשר עם קבלנים אחרים.
5. אספקת כוח אדם ותנאי עבודה.
6. מועד השלמת המבנה
7. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים.
8. בדק, תיקונים ושירותים תשלומי ביניים
9. תשלומי ביניים
10. סילוק שכר החוזה
11. תוכניות עדות
12. אי אפשרות המשכת ביצוע המבנה
13. המפרט הכללי.
14. תקופת ההתקשרות.

מוסכם ומוצהר בזה כי מסמך ב'-1 בא להחליף, להוסיף ו/או לשנות, בצורה אחרת כלשהיא, את האמור במסמך ב' (מדף 3210) נוסח בתשס"ה - אפריל 2005 או במסמך אחר כאמור בו ובכל מקרה שתיווצר סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך זה לבין האמור במסמך ב' או במסמך האחר - יחולו הוראות מסמך זה.

---

**חתימת                      הקבלן**

1. **הגדרות**  
בסעיף 1 של החוזה בסוף סעיף קטן (1) תתווסף ההגדרה שלהלן:  
"המתכנן" - פירושו: אדריכל, מהנדס או יועץ מקצועי איתו התקשרה הממשלה בקשר עם תכנון ו/או ייעוץ לצורך הקמת המבנה או כל גורם אחר לפי קביעת המנהל.
2. **דרכי ביצוע ולוח זמנים**  
בסעיף 11 לחוזה, סעיף קטן 1 (א) יופיע הקבלן יגיש לאישור המפקח תוך 7 ימים מיום התחלת הביצוע הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים.  
בסעיף 11 לחוזה אחרי סעיף קטן 1 (ב) יופיע 11 (ג): מוסכם ומובהר לקבלן כי שבוע עבודה יהיה בן 5 ימים והעבודה תתנהל כדלקמן: כניסה בין השעות 07.30 - 08:30 ועבודה עד השעה 16.30.  
לא תתבצע עבודה באתר בימי שבת, בערבי חג ובחגי ישראל.
3. **ביטוח – סעיפי הביטוח מופיעים בנספח ב' לעיל. לתשומת לב המציע כי סעיפי הביטוח בנספח ב' מחליפים את סעיפי הביטוח בחוזה מדף (סעיפים 19 + 20)**
4. **הקשר עם קבלנים אחרים**  
בסעיף 30 של החוזה יוסף סעיף קטן חדש 30 (3) "לא תשולם תוספת עבודות קבלנים נוספים באתר.
5. **אספקת כוח אדם ותנאי עבודה**  
בסעיף 32 של החוזה יוסף סעיף חדש 32 (6):  
"הקבלן יעסיק רק עובדים בעלי ת.ז. ישראלית ו/או עובדים זרים שיש ברשותם אישור העסקה ושהייה בארץ ממשרד הפנים, שיעמדו בהצלחה בבדיקה ביטחונית מטעם הממשלה, באם תבקש הממשלה לערוך בדיקה שכוז. אי עמידת מי מעובדי הקבלן בבדיקה זו, לא תפגע בביצוע התחייבויותיו של הקבלן לפי החוזה והקבלן ידאג לעובד חלופי שיעמוד בהצלחה בבדיקה הביטחונית".
6. **מועד השלמת המבנה**  
א. לעניין סעיף 41 (1) לחוזה - מועד סיום כל מבנה ומבנה נושא חוזה זה יהיה בהתאם לאמור במפרט המיוחד סעיף 1.18 (זמני אספקה).  
ב. בסעיף 41 של החוזה - בסוף הסעיף יבוא סעיף קטן (4) שלהלן:  
41 (4) "מוסכם בזה כי כל עבודה שמבצע הקבלן עבור הממשלה על פי חוזה אחר, לא תשמש עילה לעיכוב בהשלמת כל העבודות לפי חוזה זה.
7. **פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים**  
לעניין סעיף 45 של החוזה - סכום הפיצויים המוסכמים הוא 0.1% מסכום ההתקשרות הכולל.  
למען הסר ספק, מובהר בזאת כי "אי השלמת המבנה" לפי סעיף 45 – כולל גם אי הגשת תכנית במועד הקבוע במסמכי המכרז.
8. **בדק, תיקונים ושירותים**

הבדק לשתי המעליות יהיה שנתיים מיום התקנתן לשביעות רצון שב"ס.  
פירוט סעיף הבדק מובא בסעיף 1.15 במפרט הטכני.

### תשלומי ביניים

9.

- א. החשבון כאמור בסעיף 59 (1) של החוזה יוגש למפקח בתאריכים שבין ה-1-55 של תחילת החודש שלאחר החודש בו בוצעה העבודה, חשבון זה יוגש בארבעה עותקים.  
על הקבלן לצרף לחשבון:  
(1) דפי כמויות, הניתנים למדידה מעבודות שבוצעו עד עד אליו תייחס החשבון וכן ניתוח מחירים לעבודות גם אם היו כאלה בתקופת החשבון.  
(2) חשבונית מס כמוגדר בחוק ב-2 עותקים הלקוחה מפנקס החשבוניות של הקבלן, או כמאושר לו ע"י שלטונות המס במקרים מיוחדים לכל חשבון.  
חשבונית המס תהיה בגובה הסכום שאושר לקבלן לתשלום ותוגש ע"י הקבלן למנהל לאחר אישור החשבון, כמפורט בסעיף 59 (1) להלן.  
עותק אחד מחשבונית המס רשאי המנהל להעביר לשלטונות המס.  
(3) בקשה לארכה במועד השלמת המבנה ו/או רשימת תביעות כאמור בסעיפים 42 ו-51 לחוזה אם ישנן.  
ג. הערבויות האמורות בסעיף 58 של החוזה יומצאו ע"י הקבלן למנהל. על הערבויות להתקבל אצל המנהל לא יאוחר מ-15 יום המועד שנקבע לתשלום כל חשבון כאמור בסעיף.

לפני

ד. בסעיף 59 של החוזה אחרי סעיף קטן (8) יבוא סעיף קטן (90) שלהלן:

59 (9) "כל חשבון וחשבונית על פי חוזה זה שיוגש ע"י הקבלן לאחר השעה 12:00 יירשם כאלו הוגש ביום העבודה הראשון שלאחריו".

### סילוק שכר החוזה

10.

1. החשבון הסופי והמסמכים הקשורים בו כאמור בסעיף 60 (1) של החוזה הם:
- א. חשבון סופי, כולל תביעות סופיות - אם ישנן, ב-4 עותקים.
- ב. ניתוחי מחירים לעבודות חריגות, כולל המסמכים עליהם מבוססים ניתוחי המחירים ב-4 עותקים.
- ג. דפי כמויות לכל סעיפי החשבון, כולל דפי מדידה חתומים ע"י הצדדים, מסודרים וממוספרים עם דף ריכוז לפי סדר הסעיפים בחשבון ב-2 עותקים, דף הריכוז יכלול ציון דפי הכמויות לכל סעיף.
- ד. מאזן חומרים הכולל פירוט החומרים שקיבל הקבלן מהממשלה וחשוב החומרים שהושקעו בביצוע המבנה ובצרוף כל הסימוכין הדרושים ב-2 עותקים.
- ה. כל התוכניות שקיבל הקבלן במהלך ביצוע המבנה, פרט למערכת תוכניות אחת הדרושה לו לסיכום החשבון הסופי, מערכת זו תוחזר בעת קביעת שכר החוזה.
- ו. שני סטים של תכניות העדות חתומות ומאושרות ע"י המתכנן הרלבנטי.

- ז. שלושה סטים של כל הפרוספקטים, הקטלוגים, הוראות הפעולה ואחזקה מונעת של כל הציוד כמפורט במסמכי החוזה.
- ח. הצהרת הקבלן על חיסול כל תביעותיו. ערבות לתקופת הבדק.

11. **תוכניות עדות**  
אם הקבלן לא ביצע את הנדרש במסמכי חוזה זה בעניין הגשת תכניות עדות יבוצע הנדרש באמצעות המנהל, על חשבונו של הקבלן, וכל ההוצאות הכרוכות בכך ינוכו מהתשלומים המגיעים לקבלן.

12. **אי אפשרות המשכת ביצוע המבנה**  
מוסכם בזאת בין הצדדים כי קשיים במציאת עובדים מתאימים, במידה וייגרמו לקבלן לא ייחשבו כ"סיבה אחרת שאין לקבלן שליטה עליה" או כ"כוח עליון" כמשמעותם בסעיף 65 (1) לחוזה ו/או בסעיף 42 (3) לחוזה.

13. **המפרט הכללי**  
הקבלן מצהיר בזאת כי נמצא ברשותו המפרט הכללי וכי קרא והבין את תוכנו, קיבל את כל ההסברים שביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו התאם לדרישות שבמפרט הכללי.

14. **תקופת ההתקשרות**  
א. תקופת ההתקשרות בהתאם להסכם זה היא מתאריך חתימה על ההסכם ולמשך שנה ("להלן תקופת ההתקשרות").  
ב. שב"ס יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת לתקופה של שלוש שנים נוספות או חלקן (להלן "תקופת ההארכה").  
2.1 ג. **על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז, לשב"ס הזכות להביא את החוזה כולו או מקצתו לידי סיום ע"י הודעה בכתב לספק 30 יום מראש.**  
ד. הוראות הסכם זה יחולו גם על תקופות ההארכה.

---

חתימת                      הקבלן

## **מסמך ב' 2 - תנאים ביטחוניים כלליים**

### **מסמך ב - 2**

#### **נספח ביטחון: תנאי ביטחון בחוזה ההתקשרות לספק קבוע והצהרת הספק**

#### **1. הגדרות**

- 1.1 מטרת נספח זה למנוע הכנסה של "אמצעים אסורים להחזקה" למתקן שב"ס.
- 1.2 "אמצעים אסורים להחזקה" – כל חפץ העשוי לשמש לתקיפה, חבלה לרבות נשק חם או קר. אמצעי קשר טלפוני, אמצעי צילום לרבות ניווט וכל חפץ לרבות טכנולוגי. אלקוהול, חומר כימי, רפואי ו/או ביולוגי לרבות סמים כפי שמפורט בפקודת הסמים המסוכנים העלול לשמש לפגיעה בביטחון מתקן של שב"ס, או כל פריט אחר על פי קביעת חטיבת הביטחון.
- 1.3 "אישור כניסה קבוע" – אישור כניסה לבית סוהר שתוקפו עד שנה מיום הוצאתו.
- 1.4 "אישור כניסה זמני" – ככלל, לא ינופק, יינתן רק במקרים חריגים בלבד ובתיאום 72 שעות מראש מול היחידה.

2. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות, הפרת סעיפיו לרבות סעיף או חלקו יהיה כמוהו הפרת החוזה ולשב"ס תהיה הזכות לקנוס את הספק ועד כדי ביטול חוזה ההתקשרות מול הספק ללא נימוק או פיצוי. לרבות, נקיטת הליכים משפטיים.

#### **3. תנאי הביטחון**

##### **3.1 "הוצאת אישור כניסה קבוע"**

- 3.1.1 הספק ישלח לידי רע"ן ביטחון מידע בשב"ס את רשימות העובדים/האמורים להיכנס מטעמו למתקן שב"ס בציון שמם המלא, מס' הזהות וכל פרט אחר על פי הצורך באמצעות טופס סטנדרטי של שב"ס שיומצא לספק עם חתימת החוזה.
- 3.1.2 מספר העובדים להם יינתן אישור כניסה קבוע נתון להחלטת רע"ן אבטחה/חטיבת הביטחון וכל זאת ע"פ נסיבות העניין.
- 3.1.3 שליחת פרטי העובדים של הספק לשב"ס מהווה הצהרה של הספק כי אין לעובדים/עבר פלילי או ביטחוני או קשר כלשהוא עם גורמים פליליים וביטחוניים העלול לסכן את ביטחון מתקן שב"ס.
- 3.1.4 תהליך קבלת אישור כניסה קבוע למתקן שב"ס, ללא יוצא מהכלל, מחייב זמן המתנה של לא פחות מ-15 יום ממועד הגשת הטופס הנ"ל.
- 3.1.5 הגורם הרלוונטי בשב"ס ינפיק אישור/ים קבוע/ים לכניסת העובדים/ים של הספק לאחר ביצוע הבדיקה הנדרשת.
- 3.1.6 למען הסר ספק, רק אלו אשר אושרה כניסתם באמצעות מתן אישור קבוע יורשו להיכנס למתקן שב"ס. מבלי לגרוע מהאמור, שב"ס יהא רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק ע"י הספק

ו/או מי מטעמו ללא מתן כל נימוק ולפי שיקול דעתו הבלעדי, והספק מתחייב לסלקו מיד עם קבלת דרישת שב"ס.

- 3.1.7 הספק מתחייב להחזיר לשב"ס את רישיון הכניסה של כל עובד שעל שמו ניתן הרישיון מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד וכן בכל עת שידרוש שב"ס החזרתו ומבלי שיהא חייב לנמק זאת.
- 3.1.8 הספק מתחייב לבצע את כל הוראות שב"ס או מי מטעמו כפי שיינתנו במהלך ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ע"י הספק לרבות בכל הקשור לתנאי בטחון. אי עמידת הספק ו/או מי מטעמו בתנאי הבטחון ו/או ביצוע בדיקה ביטחונית במהלך ביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים לא תפגע באספקת השירותים השוטפת לשב"ס ואף לא תשמע טענה ו/או תביעה מצד הספק בגין כך.
- 3.1.9 הספק מתחייב לתאם הגעתו לאתר שב"ס עם הגורם המוסמך בכל יחידה, וזאת 72 שעות מראש ועד 7 ימים במקסימום בהתאם להנחיות מנהל הרכש על גבי הזמנת הטובין.

### **3.2 הכנסת רכב ספק ונהג רכב הספק או מי מטעמו למתקן שב"ס**

- 3.2.1 הספק יחתום בעצמו וכן יחתים את כל עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יעסוק בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים על כתב ההתחייבות וההצהרות המצורפות לנספח זה כנספח א'.
- 3.2.2 הספק מתחייב כי עובדיו/או מי מטעמו יחתום על נספח ב' לפני כל כניסה למתקן שב"ס.

### **3.3 תנאי ביטחון נוספים**

- 3.3.1 שב"ס רשאי להוסיף או לגרוע תנאי ביטחון וזאת על פי הצורך ועל פי הכללים הנדרשים וכפי שישתנו מעת לעת לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי לצורך לנמק זאת בפני הספק.
- 3.3.2 מודגש כי מתן רישיון כניסה הינו אישי ומחייב תדריך בטחוני / הנחיות התנהגות במתקן זה, התדריך יבוצע בקבוצה ולא לבודדים ע"י קצין אג"מ המתקן ו/או מי שהוסמך על ידו.
- 3.3.3 למניעת ספק, מודגש בזאת שאין לצלם ואין לשרטט מתקן ממתקני בית הסוהר, לרבות מערכות מכניות ואלקטרוניות.
- 3.3.4 חל איסור מוחלט להשאיר ללא השגחה צמודה, כלי רכב או כל ציוד מכל סוג שהוא לרבות כלי עבודה ( ידניים ו/או חשמליים ) חומרים וציוד עזר ( צינורות, סולמות, פיגומים, כבלים וכו').
- 3.3.5 באפשרות הספק לבצע קשירה בשרשרת ומנעול מאובטחים של פרטי ציוד מכל סוג שהוא במידת הצורך, אך ורק לאחר אישור בכתב ומראש.
- 3.3.6 הכנסת/ הוצאת כל כלי עבודה אל ומהמתקן תהיה אך ורק בנוכחות קצין אג"מ המתקן ו/או בא כוח, בליווי רישום / תיעוד מתאים.
- 3.3.7 איבוד כל כלי עבודה מכל סוג שהוא תדווח מידית לקצין אג"מ המתקן חדר בקרה, לא תתאפשר יציאת הספק / עובדיו מהשטח עד להמצאת הכלי.



- 3.3.8 שב"ס רשאי לבצע שיקוף מלא או חלקי לסחורה המתקבלת ונהג האספקה מחויב להמתין עד לסיום השיקוף וללוות את התהליך.
- 3.3.9 כניסת רכבי שב"ס למתקני שב"ס מותנית במעבר בידוק ביטחוני, על הספק לקחת בחשבון עיכובים בהכנסת רכבי אספקה ליחידות מעבר לשיקוף המוצרים אשר יתבצע לסחורה אשר ברכבי הספק.
- 3.3.10 באפשרות שב"ס לדרוש מהספק לבצע רוטציות תקופתיות או ספציפיות.

#### **3.4 קנס כספי וביטול חוזה**

- 3.4.1 במקרה של הפרת התחייבות ספק ו/או מי מטעמו מכל סיבה שהיא, ולרבות ניסיון להכנסת אמצעים אסורים בהחזקה שב"ס יהא רשאי לגבות מהספק קנס כספי בסכום השווה ל – 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) ללא כל הוכחת נזק ו/או פגיעה בביטחון.
- 3.4.2 שב"ס יהא רשאי לקזז את סכום הקנס מכל סכום שהוא המגיע לספק.
- 3.4.3 שב"ס יהא רשאי אך לא חייב לבטל את החוזה בגין הפרת התחייבות הספק בהתאם להוראות הצהרה זו. למען הסר ספק מובהר כי, אין בהטלת הקנס האמור לעיל, כדי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות ו/או טענה שיש לשב"ס כלפי הספק ו/או מי מטעמו. בעניין זה לא תשמע טענה כלשהיא מצד הספק ו/או מי מטעמו.
- 3.4.4 למען הסר ספק מובהר כי, אין בהטלת הקנס האמור לעיל, כדי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות ו/או טענה שיש לשב"ס כלפי הספק ו/או מי מטעמו. בעניין זה לא תשמע טענה כלשהיא מצד הספק ו/או מי מטעמו עובד ו/או מי מטעמו.
- 3.4.5 מבלי לגרוע מההוראות הקודמות של הצהרה זו, הנני מתחייב למלא אחר כל הוראות הביטחון והסדורים הביטחוניים שאדרש לעשותם על ידי נציג המתקן בקשר לביצוע העבודות בשבילו או מטעמו.
- 3.4.6 במקרה של סתירה בין הוראות החוזה על כל תוספותיו, הוראות הצהרה זו עדיפות.
- 1.1.1 הצהרה זו מצורפת לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 3.4.7 הריני מאשר, כי קראתי את ההצהרה דלעיל והסעיפים 118, 119 מחוק העונשין תשל"ז – 1977 המובאים להלן, וידוע לי כי אם אעבור אל אחת מהוראות החוק וההצהרה דלעיל, הנני צפוי לעונש מאסר.

#### **ולראייה באתי על החתום**

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת מורשה הספק

## מסמך ב' 3 – הצהרה על שמירת סודיות

### כתב התחייבות לשמירה על סודיות ושמירה על ביטחון בית הסוהר

#### אני הח"מ

|         |          |
|---------|----------|
| שם פרטי | שם משפחה |
| ת.ז.    | כתובת    |

#### מצהיר ומתחייב זאת כדלקמן:

- א. לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, בכל צורה בה יהיו אגורים או מבוטאים, אודות השירותים ו/או אודות השב"ס, לרבות בדבר סדרי בתי הסוהר, השמירה בהם, פרטי אסירים וסוהרים, ולרבות עניינים עסקיים ומסחריים, נהלים, כללים, שיטות עבודה, מידע טכני, סידורי השמירה, הביטחון, אבטחת המידע והבטיחות הנהוגים בשב"ס (להלן "המידע") שיגיעו לידיעתך, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידי בקשר עם ביצוע השירותים (לרבות עצם קבלת המידע מהשב"ס).
- ב. לא לגלות בכל אופן שהוא, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש, למעט עובדי השב"ס הזקוקים למידע על מנת לבצע את תפקידיהם בקשר עם אספקת השירותים ובהיקף שלא יעלה על הדרוש לצורך ביצוע תפקידיהם הנ"ל.
- ג. לא לעשות במידע כל שימוש, במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע השירותים, ולא לנצל לטובתי או לטובת מישהו אחר (זולת השב"ס) את המידע.
- ד. לא למסור לאחרים, לרבות קבלני משנה, את ביצוע השירותים או חלקם, ולא להיעזר באחרים לצורך ביצוע השירותים, אלא אם תינתן הסכמת השב"ס מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שהשב"ס יקבע בהסכמתו, אם תינתן.
- ה. בביצוע השירותים אפעל על פי הוראות כל דין ובכלל זאת הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, התקנות מכוחו וכל דין אחר שעניינו הגנת הפרטיות ו/או אבטחת מידע ו/או איסור השימוש במידע פנים.
- ו. למלא ברמה גבוהה ובנאמנות, את התפקידים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים, תוך הקפדה על נהלי וכללי השב"ס (לרבות בתחום אבטחת מידע), כפי שיהיו קיימים מעת לעת, ולהישמע להוראות הממונים עלי.
- ז. להישמע להוראות הסוהרים ועובדים אחרים של שרות בתי הסוהר כל עת שהותי בתחום בית הסוהר.
- ח. לא ליצור קשר עם אסיר כלשהוא מעבר לדרוש לשם ביצוע תפקידי לפי ההסכם.
- ט. לא להכניס ו/או להוציא ו/או להעביר בכל דרך שהיא לתחום בית הסוהר, כל חפץ (לרבות מסמך, כספים, נייר, מזון טבק ו/או כל חומר אחר בכל צורה שהיא) שלא הותרה הכנסתו ו/או הוצאתו ו/או העברתו על ידי מנהל בית הסוהר או מי שהוסמך לכך על ידו.
- י. מבלי לגרוע מההוראות הקודמות של הצהרה זו, הנני מתחייב למלא אחר כל הוראות

הביטחון והסדורים הביטחוניים שאדרש לעשותם על ידי נציג המתקן בקשר לביצוע העבודות בשבילו או מטעמו.

יא. הצהרה זו מצורפת לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

יב. אני מתחייב לדווח לממונים עלי, מיידית, על כל מקרה של הפרה של האמור בכתב זה.

יג. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין מתקיימים ביני לבין השב"ס יחסי עובד מעביד ו/או יחסי שליחות, ואין בחתימתי על כתב התחייבות זה כדי ליצור יחסים כאלו.

יד. התחייבויותי על פי כתב זה אינן מוגבלות בזמן.

טו. ידוע לי כי התחייבויותי על פי כתב זה מהוות תנאי יסודי לקבלת עבודת ביצוע השירותים על ידי.

טז. אני מצהיר בזאת כדלקמן:

1) ידוע לי שאי מילוי מי מהתחייבותי לפי סעיפים 1 עד 11 (כולל) לעיל יהווה עבירה לפי

סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

2) ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי לעיל יהווה עבירה לפי פקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) תשל"ב - 1971.

יז. כתב זה וכל עניין הנובע ממנו ו/או הקשור אליו יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל, וכל מחלוקת שתתעורר בקשר אליהם תידון בלעדית בבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב, אשר לשיפוטם הבלעדי מסכימים הצדדים.

ולראיה באתי על החתום ביום \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ ת. ז. \_\_\_\_\_

**הנדון: הצהרה בדבר אי הכנסת אמצעי אסור להחזקה בביס"ר**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר כי אין על גופי, בכלי, בכלי הרכב בו אני מחזיק שבבעלותי או שאינו בבעלותי כל אמצעי אסור להחזקה במתקני שב"ס לרבות כל חפץ העשוי לשמש תקיפה, חבלה, אמצעי קשר טלפוני וכל אחר, אמצעי צילום לרבות ניווט וכל חפץ לרבות טכנולוגי, חומר כימי, רפואי וביולוגי לרבות סמים כפי שמפורט בפקודת הסמים העלול לשמש לפגיעה בביטחון המתקן.

2. ידוע לי כי אם ימצא ברשותי כל אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס אני צפוי לעונש כאמור בחוק ותעמוד לזכות שב"ס האפשרות להטיל קנס כנגד מעסיקי ו/או כנגדי כאמור בחוזה ההתקשרות ו/או בנספח הביטחון.

3. אמתין בכניסה למתקן שב"ס עד לסיום כלל הבדיקות הביטחוניות הדרושות לפי שיקול דעתו של שב"ס.

**ולראייה לכך באתי על החתום מטה:**

תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

**ולראייה באתי על החתום**

יום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ חתימת הקבלן \_\_\_\_\_

## מסמך ג' – תנאים כלליים מיוחדים

### מסמך ג' – תנאים כלליים מיוחדים

#### 1. כללי

תנאים כללים אלו יתווספו על דרישות המכרז על חלקיו.

#### 2. התארגנות באתר הבניה והמבנים דרכי הגישה לאתר הכרת השטח.

- א. שטח ההתארגנות בו יוכל הקבלן להעמיד מבני עזר זמניים, חומרים, ציוד וכיו"ב יהיה בתחום אתר הבניה בלבד.
- ב. על הקבלן להגיש למפקח, לא יאוחר מאשר שבוע מיום מתן צו התחלת העבודה, תכנית ובה הצעתו להתארגנות באתר הבניה תוך שמירת שטח התארגנות ואחסון מתאים ליתר הקבלנים שיעבדו באתר, המועסקים ישירות על ידי המזמין בביצוע המבנה, אם יהיו כאלה. תכנית זאת תכלול מפת האתר ועליה מסומנים מיקום המתקנים הזמניים, דרכי הגישה, המחסנים, מיקום המנוף, שטחי מיקום האחסון, מיקום המבנים שישמשו למשרדי הקבלן והמפקח, השירותים לנוחיות העובדים ולאכילה וכיו"ב.

#### ג. אחסון

- הקבלן יכשיר שטח לאחסון כלים וחומרים בתוך שטח ההתארגנות לרבות מחסן נעול על פי ההגדרות של הנעילה למשרדים כמפורט להלן.
- באפשרות הקבלן להקים שטח אחסון חיצוני למיתקן. במידה ויממש אופציה זו באחריותו להציב שמירה במקום במהלך כל תקופת הביצוע על פי הנחיות חברת הביטוח.

#### 3. תנועה ונתיבי תנועה במתקן

- א. נתיבי התנועה, כבישים, ושבילים, אל מקום העבודה וממנו כולל שילוטם וסימונם ולרבות הכנה של שבילים זמניים ודרכים זמניות יתואמו עם המפקח. כל נזק אשר יגרם לכבישים ו/או משטחים קיימים – יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו לשביעות רצונו המלאה של המפקח. אין להעלות כלי רכב על גבי נתיב תנועה כל שהוא בלי לוודא שגלגליו נקיים, והחומר המועמס עליו אינו מתפזר בזמן הנסיעה.
- ב. כניסה ויציאה של כלי רכב והולכי רגל של הקבלן ועובדיו, יהיו בהתאם להוראות הקיימות בשער המתקן.
- ג. על הקבלן להבטיח תנועה בטוחה של הולכי רגל וכלי רכב מכל סוג שהוא (לרבות כאלה המובילים עפר או חומרי בניה) ללא הפרעות בזמן עבודתו, לרבות השגת אשורי הגורמים השונים, כמו משטרת ישראל, משרד התחבורה, הרשות המקומית, שב"ס וכל גורם אחר שאישורו נדרש עפ"י דין לצורך העבודה. הקבלן יאפשר שימוש בדרכים שהוכשרו על ידו גם לקבלנים אחרים שיעבדו באתר ובפרויקט בכלל, גם אם הם מועסקים ישירות ע"י המזמין. תשומת לב הקבלן מופנית לקיום עמודי חשמל, טלפון, קווי מים וביוב (לרבות תת קרקעיים) ועל הקבלן להימנע מלפגוע בהם פרט לנדרש להסיטם. על כל פגיעה, יודיע הקבלן מיידית לחברת החשמל ו/או לחברת בזק, ו/או הרשות

המקומית, ו/או לכל רשות מוסמכת אחרת, לפי העניין וכן לידיעת המפקח וישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקונה של הפגיעה כאמור.

#### 4. בטיחות

- א. על הקבלן לקיים את דרישות כל דין הנוגעות לבטיחות בעבודה ולקיים כל הוראה של רשות מוסמכת, לרבות, הוראות משרד העבודה, חברת החשמל, חברת בזק וכיו"ב. לא תתקבל כל טענה של הקבלן בגין אי - ידיעת דרישה כל שהיא של מי מהרשויות.
- ב. על הקבלן לנקוט בכל האמצעים והזהירות הדרושים באתר ובדרכי הגישה אליו וכן ולדאוג לשלום המשתמשים באתרים בדרכי הגישה.
- ג. במידה וכתוצאה מפעילות הקבלן, תגרמנה הפרעות לתנועה, או לעבודות קבלנים אחרים או שיגרם מפגע בטיחותי וכו', רשאי המפקח להפסיק את עבודות הקבלן, עד אשר יינקטו האמצעים המתאימים למניעת הפרעות או מפגעים אלה, לשביעות רצונו המלאה של המפקח. הפסקה מסוג זה לא תוכר כעילה להארכת תקופת הביצוע.
- ד. הקבלן נדרש למנות באתר ממונה על בטיחות אשר ימצא באתר במשך כל שעות הפעילות ויהיו בידיו כל הפרסומים של הכללים, ההוראות והחוקים בנושא.
- ה. הקבלן ימלא עם תחילת העבודה את ההודעה על פעולות בנייה לפי פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970 (סעיף 192) וימסור לידי המפקח תצלום הודעה ואישור משלוח ההודעה בדואר רשום.
- ו. אם ימנה המנהל או המפקח קבלנים אחרים נוספים, בין אם הם כפופים לקבלן ובין אם לא, יהיה הקבלן אחראי על עבודתם בכל הנוגע לבטיחות בעבודה. סמכותו ואחריותו לגביהם תהיה כקבלן ראשי לכל דבר ועניין.

#### 5. שמירה ותאורה

- א. החל מתחילת ביצוע העבודה ועד למסירתה למזמין, אחראי הקבלן אחריות מלאה ובלעדית לשמירת עבודותיו ומוצריה באתר העבודה ומבנים עצמם ולהשגחה עליהם, על כל המתקנים הארעיים שבהם ועל כל הרכוש של המזמין במבנים, באתר הבניה ו/או בסמוך לו. במקרה של נזק, אובדן או פגיעה למבנים, או לכל חלק מהם או לכל חלק מהמתקנים הארעיים, או לרכוש כאמור לעיל, מאיזו סיבה שהיא, יתקן הקבלן את הנזק ויחזיר את המבנים לקדמותם, על חשבונו, כך שלאחר תיקון הנזק יהיו המבנים במצב המתאים, מכל הבחינות, לדרישות החוזה ולהוראותיו של המפקח.
- ב. הקבלן יתקין ויקיים, על חשבונו, תאורה באתר הבנייה, לצורך הגנה על העבודות, ו/או על המבנים והמתקנים הקיימים באתר ובסמוך לו, ו/או לבטיחות ולנוחיות הציבור.
- התאורה תותקן בתוך הבניין עצמו ובנקודות חיצוניות שונות באתר לפי קביעת המפקח ותופעל כל זמן ביצוע העבודות באתר. ההוצאות הנובעות מהפעלת התאורה, יחולו על הקבלן בלבד.

#### 6. תאום עם גורמים נוספים, מניעת נזקים והפרעות, אחריות למבנים מתקנים ומערכות:

- א. תשומת לב הקבלן מופנית לעובדה כי העבודה מתבצעת בבית סוהר פעיל ומאוכלס. על הקבלן לבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה ותיאום מלא והדוק עם הגורמים האחרים במתקן. הקבלן מתחייב לציית להוראות המפקח בכל הנוגע לשיתוף פעולה, תאום שלבים ועבודה בשעות שיקבעו.
- על הקבלן לאחוז בכל האמצעים הדורשים למניעת נזקים לרכוש או לאדם כתוצאה מהעבודות שתבוצענה.

- ב. הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים ומתקנים הקיימים באתר הבניה או בסביבתו, לרבות המערכות העל קרקעיות או התת קרקעיות יתקן על חשבונו כל נזק שיגרם כתוצאה מביצוע העבודה.
- עם גילוי מתקן המפריע למהלך עבודתו עליו להודיע מיד למפקח, לקבל הוראות על אופן הטיפול בו ולבצע הטיה בטוב ו/או תיקון ו/או מתקן זמני אחר באופן שניתן יהיה להמשיך לתפעל את המתקן ו/או המערכת באותה רמת שירות כמו שהייתה לפני הגילוי ו/או ההטיה.
- ג. ללא קשר לנ"ל מתחייב הקבלן לבצע את כל העבודות המקדימות הנדרשות על פי המפרטים, התכניות הקיימות, המטרדים והמערכות הידועות.
- הטיפול האמור בס"ק ב' לעיל מתייחס רק למערכות ו/או מתקנים בלתי ידועים שאינם מופיעים ע"ג התכניות של שב"ס או שנתגלו בהפתעה תוך כדי תהליך הביצוע.
- באחריות הקבלן שלמות מערכות תת ועל קרקעיות באתר הבניה.
- ד. הקבלן מצהיר בזה כי הוא משחרר את המזמין והמפקח מכל אחריות לנזק הישיר או העקיף שיגרם לאותם מבנים מערכות ומתקנים קיימים ומתחייב לתקנם על חשבונו לשביעות רצון המפקח ולשאת בכל ההוצאות הן הישירות והן העקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנזק הנ"ל.

#### ניקיון האתר הבניה

- א. הקבלן אחראי על הניקיון השוטף של המבנה ושל אתר הבניה, לרבות המדרכות והכבישים הסמוכים, בכל משך זמן ביצוע המבנה. כל עודפי עפר ו/או חומרים וכל פסולת בנין מצטברת יסולקו למקום מורשה לשפיכת הפסולת. הקבלן יסתום את כל הבורות והתעלות וישר את כל קפלי הקרקע שנעשו בזמן ביצוע העבודה.
- הניקיון יעשה מדי יום בין אם הלכלוך ו/או הפסולת ו/או העודפים הושארו ע"י הקבלן, בין אם ע"י קבלני המשנה שלו ובין אם הושארו ע"י קבלן אחר המופעל ע"י המפקח.
- ב. בסיום ביצוע העבודה ולפני מסירתה למזמין, ינקה הקבלן היטב את עבודותיו באתר כולו, וכן הלכלוך והשאריה האחרים באתר, שלפי קביעת המפקח הינם תוצאה של עבודותיו של הקבלן. הניקיון יכלול שטיפה וניקיון יסודי המתבצע ע"י חברת ניקיון בטרם אכלוס, של אלמנטים כגון רצפות, קירות, מחיצות, ציפויים, חיפויים, משטחים, דלתות, משקופים, חלונות, שמשות, פרזול, תקרות, כלים הסניטריים, אביזרי חשמל, לרבות הסרת כתמי צבע, שמן וכגון אלו, לשביעות רצונו המלאה של המפקח.
- ג. לא יבצע הקבלן את חובותיו כאמור לעיל, רשאי המפקח להפעיל קבלן אחר לביצוע הנ"ל בכל מחיר שיידרש והקבלן יחויב בכל ההוצאות הנובעות מכך בתוספת של 12% דמי ניהול כמפורט בסעיף 57 לחוזה.

#### בדיקת תכניות מסמכי חוזה והמצאות חומרים נדרשים לבצוע

- א. הקבלן יבדוק את כל התוכניות, את המידות ואת המצב באתר, לרבות איזון וסימון. הנ"ל כולל סופרפוזיציה של מערכות בתוך המבנה ומחוצה לו וכן התייחסות למבנים ומתקנים קיימים.
- ב. במקרה שתתגלה טעות או סתירה בין התוכניות, במסמכים ובפרטים, לבין הקיים בשטח, יודיע הקבלן על כך מיד למזמין על מנת לאפשר בדיקה בזמן סביר. המזמין יחליט לפי איזה מהן תבוצע העבודה.
- ג. על הקבלן להחזיק במשרד שבאתר את כל המסמכים המפורטים

בהסכם, לרבות המפרט הכללי (במהדורתו העדכנית), המפרטים, כתבי כמויות, תכניות וכן מכשירי מדידה וכיו"ב. המזמין המפקח ו/או המתכננים ויועצים, יהיו רשאים ולהשתמש במסמכים אלה ו/או בתוכניות, בכל שעה במשך היום, בכל תקופות ביצוע העבודה.

ד. מובהר בזה כי כל התוכניות הנוגעות לביצוע העבודות הינן רכוש הבלעדי של המזמין והוא בעל זכויות היוצרים לגביהן והקבלן מתחייב לשמור על תוכן בסוד. לא להכין מהם העתקים, ולא להעבירן לידי כל אדם ו/או גוף שלא לצורך ביצוע העבודות. הקבלן מאשר ומצהיר בזה כי הוא מקבל את התוכניות לידי כנאמן לתקופת ביצוע העבודות ואסור לו להשתמש בהן לכל מטרה אחרת, או למסור את תוכן, הקבלן מוותר בזה על זכות עכבון בקשר לתכניות ו/או חלק מהן.

ה. על הקבלן לבדוק בטרם הגשת הצעתו את כל חומרים האבזורים והציוד הנדרשים לצורכי הבניה ובמידה ויש חומר או אבזור אשר איננו קיים במלאי אצל היצרנים או שעשוי להיווצר פיגור בעבודה בשל איחור באספקתו, יתריע על כך בפני המזמין בטרם יגיש הצעתו או יציג את הבעיה במסגרת סיור הקבלנים. הגיש הקבלן את הצעתו (בין אם המזמין קיבל דעתו בקשר לחומרים או הציוד הנ"ל ובין אם לא) הצעתו נבחרה ונחתם עמו חוזה לבצוע העבודה עליו לפעול מבעוד מועד להזמנת החומרים ו/או הציוד ו/או האבזורים העשויים לעורר קושי באספקת ו/או בביצוע. לא תתקבל כל טענה על כי הקבלן התריע על קיום הבעיה או על כי נתקל בבעיה של אספקה של חומר או אבזור או ציוד תוך כדי הביצוע.

## 9. שווה ערך

- א. שווה ערך – פרושו, חומר או מוצר דומה מבחינת האיכות לחומר ו/או למוצר הנקוב באחד ממסמכי החוזה. הקבלן רשאי להציע שווה ערך לחומר ו/או מוצר שנדרש בכתב הכמויות בתנאי שהחומר ו/או המוצר שווה ערך טכנית בכפוף לאישור המוקדם של המפקח.
- ב. לא אישר המפקח את המוצר שלפי דעת הקבלן הוא שווה ערך ישתמש קבלן במוצר שנדרש מלכתחילה. בכל מקום שמוזכר שם היצרן או שמו המסחרי של חומר ו/או המוצר, מתייחס המחיר בכתב הכמויות לבצוע העבודה באמצעות החומר ו/או המוצר הנזכר. במקרה של שימוש בחומר ו/או מוצר חלופי שהוצע ע"י הקבלן ושאושר על ידי המפקח כשווה ערך למוצר הנקוב בכתב הכמויות, לא יהיה מחיר הסעיף גבוה יותר מהמחיר המצוין בכתב הכמויות.
- ג. אישר המפקח שווה ערך והתברר בסופו ששווה הערך אינו נותן את אותו מענה, יהיה הקבלן אחראי להחלפתו ו/או לבצע באמצעות חומר אחר וזאת ללא כל תמורה נוספת.

## 10. מהנדס ומנהל עבודה באתר מטעם הקבלן

- א. הקבלן יעסיק בקביעות במשך כל תקופת הביצוע מהנדס מנוסה הרשום בפנקס המהנדסים, המהנדס ימצא באתר בכל השעות בהן מתבצעת העבודה, לרבות בשעות מעבר לשעות העבודה המקובלות. המהנדס יחתום בעירייה על הטפסים הנדרשים כאחראי לביצוע.
- ב. בנוסף יועסק ע"י הקבלן מנהל העבודה ראשי קבוע אשר יהא אחראי לתאום כל בעלי המקצוע והפעלתם ויהיה ממונה על הבטיחות. שמו של מנהל העבודה יועבר למשרד העבודה בטרם התחלת העבודה באתר.



# 11. אישור קבלני משנה, יצרנים וספקים

- א. על הקבלן להגיש לאישור המזמין, תוך שבועיים מיום מתן צו התחלת העבודה את רשימת קבלני המשנה, היצרנים והספקים שבדעתו להעסיק. הרשימה תכלול פירוט עבודות דומות שעשה קבלן המשנה ב-3 שנים האחרונות לרבות שמות של מפקח היכולים להמליץ על עבודתו.
- ב. סמכות המזמין הינה מוחלטת ובלעדית לאשר ו/או לפסול כל קבלן משנה, ו/או צרן, ו/או ספק שיוגשו לאישורו ופסילה זאת לא תהווה עילה לדרישות כספיות ו/או לדרישות להארכת תקופת הביצוע.
- ג. בנוסף מודגשת זכותו של המפקח, לסלק מאתר הבניה כל קבלן משנה ו/או יצרן /או ספק אשר למרות האישור שניתן להעסקתו אם אינו מבצע או שאינו מסוגל לבצע לדעת המפקח את עבודתו בהתאם לדרישות לתוכניות ולמפרטים, או שאינו עומד בלוח הזמנים עליו התחייב הקבלן.
- ד. הקבלן מתחייב להגיש לאישורו של המפקח בתוך 7 ימים מיום סילוק קבלן המשנה או הספק או היצרן שמות של קבלני משנה או ספקים או יצרנים אחרים.
- ה. סילוק קבלן משנה, ו/או יצרן ו/או ספק, ע"י המפקח, לא יהוו עילה לתביעות כספיות מצד הקבלן, ו/או לדרישות להארכת תקופת הביצוע.
- ו. האמור לעיל אינו עומד בסתירה לזכות המזמין לנקוט באמצעים על פי דין כנגד הקבלן ו/או כדי לגרוע מאחריות הקבלן.

# 12. שינויים ותוספות לסעיפי כתב הכמויות וניתוח מחירים חריגים:

- א. המפקח רשאי להורות לקבלן לבצע שינויים בעבודה ועל הקבלן יהיה לבצעם, בין אם הם מופיעים בכתב הכמויות שבחוזה ובין אם לא.
- ב. במקרה שמחיר יחידה לסעיף כל שהוא אינו נכלל בכתב הכמויות הוא ישולם על פי ניתוח מחירים שיוגש ע"י הקבלן ויאושר ע"י המפקח.
- ג. ניתוח מחיר כנ"ל יכול להיות מוגש באחת מהדרכים הבאות (כאשר הראשונה עדיפה על השנייה הבאה אחריה):
  - פרורטה למחיר קיים בחוזה.
  - ניתוח המבוסס על מאגר דקל לעבודות בניה במשרדי הממשלה, כולל הנחה של 10%.
  - לא תינתן / תשולם כל תוספת מקדמים על סעיפי המאגר.
  - ניתוח תשומות, על בסיס עלויות בפועל (מלוות בחשבוניות מס או פירוט אחר לשביעות רצון המפקח).
  - הצעות של קבלני משנה אחדים המפרטות חומרים, עבודה וכמויות.
- ד. ניתוח מחיר המבוסס על מחירוני ספקים / יצרנים או על פי הצעת הקבלן משנה יחיד לא יתקבל, אלא באישור מיוחד של המפקח או המזמין (מראש ובכתב).
- ה. רווח קבלני (במקרה של עבודת קבלן משנה) יהיה 12% ויכלול את כל הוצאות הקבלן לרבות מימון ותקורה ולרבות הוצאות קבלן המשנה. למען הסר ספיקות מובהר שבמקרה של שרשרת קבלנים וקבלני משנה ישולם רווח קבלני של 12% בלבד לקבלן והוא יתחלק עמו בין קבלני המשנה לפי ראות עיניו.
- ו. ניתוח מחיר כנ"ל מחייב אישורו של המזמין וסיכומים בנושא עם המפקח הינם בגדר של סיכומי ביניים והמלצות למזמין בלבד, ומחייבים כאמור אישור סופי של המזמין.
- ז. מודגש למניעת ספיקות, שהקבלן אינו רשאי להתנות ביצוע העבודה הנוספת או החריגה באישור מוקדם של המחיר או של הארכת תקופת הביצוע וכי עליו לבצע כל עבודה שתוטל עליו, כאשר תהליך אישור המחיר החריג או הארכת תקופת

הביצוע יתבצעו במקביל, או לאחר ביצוע העבודה, או בכל עת שהיא על פי המקרה.

### 13. לוח הזמנים

בהתאם לאמור בסעיף 1.18 במפרט המיוחד.

### 14. אבני דרך ספציפיים לעניין תשלום במכרז זה:

| <b>אבני דרך לשלבי ביצוע ולוח תשלומים</b> |                                |            |            |                                                                           |
|------------------------------------------|--------------------------------|------------|------------|---------------------------------------------------------------------------|
| שלב                                      | התשלום יבוצע בגמר השלבים הבאים | אחוז תשלום | אחוז מצטבר | הערות                                                                     |
| 1.                                       | מקדמה -                        | 10%        | 10%        | בהתאם לתנאים בחוזה מדף 3210 סעיף 58                                       |
| 2.                                       | כל ציוד המעלית באתר            | 50%        | 60%        |                                                                           |
| 3.                                       | מסירת מעלית לשימוש             | 30%        | 90%        |                                                                           |
| 4.                                       | קבלה סופית של מעלית            | 10%        | 100%       | עם חזרת השטח לקדמותו, קבלת העבודה ע"י מתכנן מעליות וגמר טיפול בהסתייגויות |

### 15. שעות העבודה

בכדי לספק את השירות הדרוש, עובדי הקבלן יפעלו במשך שעות העבודה המקובלות. מוסכם ומובהר לקבלן כי שבוע עבודה יהיה בן 5 ימים והעבודה תתנהל כדלקמן: כניסה בין השעות 7:30 - 8:30 ועבודה עד השעה 16:30. לא תתבצע עבודה באתר בימי שבת, חג ובחגי ישראל. המזמין רשאי לשנות ו/או להקטין את שעות העבודה הנ"ל. במקרה זה הקבלן לא יהיה זכאי לשום תשלום או הארכת תקופת הביצוע.

### 16. אחריות

כאמור בסעיף 1.14 ו 1.15 במפרט המיוחד.

### 17. כלי עבודה ובית מלאכה

הקבלן יהיה מצויד בכל החלקים, האביזרים, החומרים, המתקנים והמכשירים הנדרשים לטיפול כולל אמצעי פירוק, הרמה, העברה, הובלה, הרכבה וכיוון. הקבלן יהיה בעל מלאכה מתאים לביצוע עבודות תיקון ציוד ושיפוצים המתאימים לציוד המותקן.

### 18. עובדים

הקבלן יעסיק לצורך ביצוע הטיפוליים בבעלי מקצוע מיומנים ובעלי ניסיון במספר הדרוש ובאופן שתובטח האחזקה ברמה גבוהה.

### 19. תיקוני תקלות

תיקוני תקלות יבוצעו על ידי הקבלן תוך 4 שעות מרגע קבלת ההודעה במשרדי הקבלן. ההודעה תיעשה על ידי נציג המזמין. אם לא עמד הקבלן בתנאי זה, יופעל קנס נגדו וגם יהיה רשאי המזמין לבצע את העבודה ע"י אחרים. תשלום לאחרים יקוזז מהסכומים המגיעים לקבלן. ביצוע התיקונים ע"י אחרים אינו מסיר אחריות על המתקן מהקבלן שביצע אותו.

20.

**מוקד קבלת הודעות**

הקבלן מתחייב לקיים מוקד (ללא תשלום נוסף) מאויש לקבלת הודעות על תקלות בכל שעות היום והלילה ובמשך כל ימות השנה, כולל ימי שישי, שבתות, חגים ומועדים ולמסור רשימת מספרי טלפונים בהם ניתן להשיג עובד תורן. הקבלן יציין את עדיפות הפנייה לעובדים לצורך תיקוני תקלות. העובד התורן יהיה מיומן ובעל מקצוע ברמה גבוהה המסוגל להתגבר בכוחות עצמו על כל תקלה בשערים ופשפשים ולהחזירם לשימוש. העובד התורן של הקבלן יהיה מצויד במכשיר "פלאפון" כך שניתן יהיה לאתרו במהירות.

21.

**תיק מתקן ותכניות עדות (AS MADE)**

- א. עם גמר העבודה יכין הקבלן על גבי העתק של התוכניות לביצוע, את העבודות שבוצעו למעשה וכן את הקווים התת-קרקעיים בהם נתקל בעת עבודתו.
- ב. תכניות אלו ימסרו למתכנן לבדיקה לאחר בדיקתו ואישורו את התכניות יכין הקבלן דיסקטים הכוללים את תוכניות העדות בהן מצוינות במפורש מהן הסטיות מהתוכניות אשר נמסרו לביצוע וימסרו למזמין מערכת של 3 סטים של דיסקטים ותכניות (תדפיסים) חתומים על ידו (הדיסקטים של התכניות לבצוע ימסרו לקבלן ע"י המזמין).
- ג. בנוסף לתכניות העדות והדיסקטים כאמור לעיל יגיש הקבלן 3 תיקים של ספרי מתקן הכוללים הוראות שימוש, הוראות אחזקה, תעודות אחריות וכו'.

22.

**עבודות שלא תמדינה**

- א. בנוסף לאמור בכל מקום אחר בחוזה, העבודות המפורטות להלן או דוגמתן לא תימדינה, לא ישולם בעדן תשלום נוסף כלשהו ורואים אותן ככלולות בשכר החוזה ובתחשיב התקורה של הקבלן למרות שאינן מפורטות:
  - תיאום עבודות הקבלן עם כל הרשויות ובכלל זה גורמי שב"ס, משרדי הממשלה לרבות המשרד לביטחון פנים, הרשות המקומית לרבות מהנדס העיר, מכבי אש, מכון התקנים וכו'.
  - קיום כל הדרישות וההוראות של הרשויות המוסמכות.
  - תיאור עבודות הקבלן עם עבודתם של כל אחד מהקבלנים האחרים העובדים באתר הבניה והמועסקים ישירות על ידי המזמין ביצוע העבודה.
  - סידורי ניקוז ארעי, לרבות לשאיבת מים בשעת הצפה, במידה ויהיה צורך בכך.
  - אמצעי זהירות למניעת פגיעות הפרעות ותקלות לפעילות הקיימת באתר הבנייה וסביב לו, לרבות ההפרעות, הפגיעות והתקלות העלולות להיגרם על ידי קבלנים אחרים העובדים באתר והמועסקים ישירות על ידי המזמין בביצוע העבודה.
  - התקנת גדרות או חסימות או מעקות וכן כל אמצעי אחר הנדרש לבטיחות או למניעת הפרעה לסביבה.
  - מדידה, סימון, פירוק וחדוש סימון באם יידרש.
  - הוצאות התקנה, הפעלה, אחזקה וצריכת מים, חשמל וטלפון באתר הבניה ובמבנה עצמו, לרבות התקנת מונים.
  - ניהול האתר לרבות מהנדסים, מנהל עבודה, מודד, חישובי כמויות לרבות הכנת חשבונות, כמויות תכניות יצור ואישורם כנדרש.

- הוצאות הכנת לוח הזמנים המפורט, הרצתו במחשב, עדכונו וקבלת נתונים ודיווחים כנדרש.
  - סילוק חומרים וחלקי מבנה שנפסלו על ידי המפקח ואספקת חומרים אחרים במקומם.
  - ניקוי שוטף של המבנה וסביבתו וניקוי לקראת המסירה.
  - קביעת אביזרים במבנה, הכנת חורים, קדחים, מתלים, ווים, שרוולים פיגומים בין אם עבור הקבלן עצמו ובין אם עבור קבלני המשנה, על מנת להימנע משבירות מיותרות בעת בצוע עבודות גמר.
  - סיוע והשלמה לעבודות המתבצעות ע"י קבלני המשנה שלו ואשר אינן מפורטות בסעיף ספציפי בכתב הכמויות (כגון עבודות עזר לקבלן המשנה למעלות, לרבות פיגום, יציקת משקולת, סידור וכו'). הדבר מחייב את הקבלן לקרא בעיון את כל כתבי הכמויות של כל הפרקים ולוודא עם קבלני המשנה המופעלים על ידו איזה סיוע יידרש ממנו בבוא העת על מנת למסור למזמין מתקן מושלם ומתפקד.
  - כל החומרים (ובכלל זה המוצרים לסוגיהם וחומרי העזר הנכללים בעבודה ו/או המשמשים לביצועה) הפחת שלהם, והמסים החלים עליהם.
  - כל העבודה וכוח האדם המקצועי והאחר הדרושים לביצוע העבודה בהתאם לתנאי החוזה, לרבות כל העבודות המתוארות בתכניות, בפרקים המתאימים במפרטים הטכניים ו/או בכל מסמך אחר ממסמכי המכרז.
  - שימוש בציוד מכני, כלי עבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים וכל ציוד אחר שנדרש באתר, לרבות אחזקתם באתר, פירוקם וסילוקם בתום העבודה.
  - הובלת כל החומרים, כלי העבודה וכו' אל יעדס הסופי באתר, ובכלל זה העמסתם ופריקתם, אחסנתם ושמירה עליהם באתר וכן הובלת העובדים לאתר וממנו.
  - הוצאות בגין ביצוע דוגמאות, ניסיונות, בדיקות מוקדמות לקביעת מקורות אספקה וביקורת במכונים ומעבדות.
  - כל ההוצאות הקשורות בהשלמת העבודה ואכלוס המבנה ע"י שב"ס.
  - הפעלות ניסיונות וויסות המערכות האלקטרומכניות, בדיקות נתוני ציוד, הרצות וכד', הוצאות הקבלן בגין אימון ותרגול צוות של המזמין.
  - הוצאות תיקונים, החלפות, שיפוצים וכד', תוך כדי הבניה ו/או תקופת האחריות והבדק.
  - הכנת תכניות עדות וספרי מתקן (הכוללים תעודות אחריות, הוראות הפעלה, הוראות אחזקה, סכימות של לוחות וכד').
  - אחריות לפעולה תקינה של המבנים והמערכות הכלולות בהסכם זה לתקופה אחריות ובדק כמצוין בהסכם.
  - רווח הקבלן.
- ב. מובהר בזאת שהרשימה דלעיל מובאת לצורך הדגמות בלבד ואין היא מתיימרת לכלול את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה והתקורה על מחירי היחידה. על הקבלן לקחת בחשבון בנוסף לנ"ל את כל הוצאותיו הכרוכות במילוי התנאים המפורטים בכל מסמכי החוזה, בים אם הם מצורפים לו ובין אם לאו. מחירי היחידה המפורטים בכתב הכמויות יחשבו ככוללים בתוכם את כל ההוצאות הנובעות מדרישות החוזה על כל מסמכיו ולא ישולם לקבלן סכום נוסף עבור מילוי התנאים השונים המוזכרים במסמכים השונים של החוזה.

## מסמך ג'1-

---

### מפרט טכני לפרוק ופינוי מעלית והתקנת 2 מעליות חדשות

שם העבודה : שב"ס רמלה, בניין מר"ש

#### תוכן העניינים :

1. תנאים כלליים מיוחדים
2. תאור טכני
3. (נספח א) פרוט החלקים (למילוי קבלן המעלית)
4. (נספח ב) כתב כמויות (למילוי קבלן המעלית)

## 1. תנאים כלליים מיוחדים

### 1.01 הגדרות

המזמין - שרות בתי הסוהר.  
 הקבלן ראשי - הקבלן המבצע את הקמת המבנה/הפיר.  
 המבצע/הקבלן - חברת המעליות המבצעת את המעליות נשוא מפרט זה.  
 המפקח - מנהל הפרוייקט הפועל מטעם המזמין.  
 האדריכל - האדריכל שהינו בא כח היזם.  
 היועץ - בלס –שחק, ייעוץ וניהול הנדסי.  
 המתקנים - כל המערכות והעבודות שעל המבצע לספק ולהתקין לפי מפרט זה.  
 פיר המעלית - פיר המעלית וגם חדר המכונות לפי המקרה.  
 כאשר חלק/פריט מצוין בלשון יחיד, הכוונה היא גם לרבים.

### 1.02 תכולת העבודה

פרוק ופינוי מעלית קיימת מ1.0 והספקה, התקנה (לרבות כל הכלים הנחוצים להתארגנות ולהתקנה כגון מחסן כלים וחומרים, מנופים ואמצעי עזר), הפעלה ומסירה לשימוש המזמין של 2 מעליות חדשות כמתואר במפרט הטכני כולל כל החלקים, החומרים, העבודות והתעודות הנדרשות להשלמת העבודה לשביעות רצון המזמין והיועץ גם אם לא נדרשו במפורש.  
 כמו כן כוללת העבודה את כל הדרוש לתכנון מפורט והגשת תוכניות מפורטות, הרכבה, תאום מהלך העבודה עם כל הגופים הנוגעים והשלמתה כנדרש. עלות כל העבודות, ההספקות, התוכניות, תאומים הנזכרים במפרט ובתנאים הכלליים לרבות הללו שלא מוזכרים אך נחוצים להשלמת העבודה תחשב ככלולה בהצעת המבצע ולא תשולם בגינם כל תוספת מחיר שהיא.

### 1.03 התאמות לתקנים

על המבצע להיות בעל תו תקן מאושר ע"י מכון התקנים לסוג זה של מתקנים. העבודה והחומרים והחלקים שיופיקו יתאימו לתקן ישראלי אחרון למעליות שמספרו 2481 במידה ואין התייחסות בתקן ישראלי לסעיף מסוים יש להסתמך על תקן אירופאי EN 81 בגירסה העדכנית. בנוסף על המבצע לעמוד גם בדרישות והתקנים הבאים:

- חוקי עבודות חשמל ואש.
- חוקי תכנון ובניה המתייחסים למעליות.
- תקנות שרותי כבאות ארציים ומקומיים.
- פקודת הבטיחות בעבודה נוסח חדש (1970).
- הנחיות יועץ בטיחות.
- הנחיות יועץ אקוסטיקה.
- דרישות נגישות לנכים לפי תקן 2481 חלק 70.

### 1.04 תוכניות ואישורים

תוך 3 שבועות מיום קבלת העבודה , על המבצע להגיש לאישור המפקח מערכת תכניות שתכלול:

- תוכניות הרכבה מפורטות עם רשימות הרכיבים השונים ( LAYOUT ).
- תוכניות בנייה מפורטות עם כל הדרישות לביצוע לרבות פיגום, פתחים שונים ועומסים.
- תוכניות חשמל מפורטות והזנות נחוצות .
- תוכניות אביזרי פיקוד וסיגנליזציה בפיר ובתא המעלית.
- תוכנית פרטי התא והחזיתות ( בהתאם לדרישת האדריכל ).
- תוכניות ודוגמאות דרושות לבחירת צורת הדלתות , משקופים, גוונים , לחצנים, מעקה, תקרה, תאורה, ציפוי קירות וכיוצ"ב.
- כל תכנית נוספת שתדרש לצורך ביצוע הפרויקט ואישור המזמין ו/או בא כוחו.

התוכניות תוגשנה בשני העתקים ותהיינה בקנה מידה ברור להבנת הפרטים ובהתאם לדרישות שרטוט מקובלות.  
על המבצע להגיש את תוכניותיו לרבות תוכניות חוזרות עד לאישור הסופי ע"י המפקח והאדריכל.  
לאחר האישור הסופי, על המבצע להגיש את התוכניות המאושרות ב-5 עותקים למפקח לשם הפצתן לגורמים המתאימים.  
המבצע יבסס את תוכניותיו על **מדידת המצב הקיים** ועל התוכניות המצ"ב ולא יכניס שינויים ללא אישור המפקח בכתב. במידה והמבנה בוצע לפי תוכניות שהועברו למבצע, כל שינוי שידרוש המבצע יבוצע על חשבונו.  
על המבצע להתחיל את עבודותיו רק לאחר קבלת אישור לתוכניותיו.

### 1.05 התאמה למפרט, לתוכניות ולמבנה

כל העבודות שיבצע המבצע באתר יהיו בהתאמה מלאה לתוכניות, למפרט, לחלק המבנה שכבר בוצע ולחזזה.  
כל שינוי חייב לקבל את אישור המפקח בכתב.  
התוכניות שמקבל המבצע הינן כלליות בלבד ותיתכן סטייה מקובלת במידות שבהן.  
המבצע יבדוק וימדוד את המבנה ויתאים את התוכניות והביצוע למצב הקיים בעת מדידותיו.

### 1.06 מהלך העבודה

המבצע ימציא למזמין דו"ח מפורט על מהלך העבודה וינהל יומן ובו תירשמנה כל העבודות שביצע והמזמין רשאי בכל עת לעיין בחומר הנ"ל.  
הדו"ח והיומן יימסרו למזמין עפ"י דרישת המזמין וכן מעת לעת ובכל שלב של עבודת המבצע

שיש לה השפעה על ביצוע העבודה.  
אם ישנן עבודות או שינויים שהמזמין צריך לבצעם מראש לצורך המבצע, על המבצע להודיע על כך מראש למזמין כדי למנוע עיכובים בעבודת ההרכבה.  
אם לא יודיע על כך המבצע מראש, עלות העבודה ו/או ביצועה יחול על המבצע.

### **1.07 עבודות עם קבלנים באתר**

באתר הבנייה יעבדו קבלנים וקבלני משנה שונים ועל המבצע לתאם את עבודותיו תוך שיתוף פעולה הדוק עם גורמים אלו. במידה ויתגלו חילוקי דעות, הפרעות, תביעות וכיו"ב, ימסר הנושא להכרעת המפקח \ היועץ והכרעתו תהיה סופית ומחייבת את הצדדים.

### **1.08 עבודות בהספקת המזמין (למעלית מס. 2 בלבד בפיר החדש)**

- בניית פיר לפי התוכניות.
- יציקת יסודות בבור המעלית עבור הפגושות.
- ניקוי הפיר וסידורו.
- פיגום על פי תוכניות המבצע.
- ביטון משקופים לפי דרישת המפקח/היועץ.
- בידוד אקוסטי של הפיר על פי יועץ אקוסטיקה.
- פתח עם רפפות לשיחרור עשן ואיורור הפיר.
- כבל הארקה יסוד בבור הפיר.
- ווים בראש הפיר (רק אם הפיר טרם נבנה).
- הזנת חשמל לרבות מפסקים וקווי תקשורת וטלפון עד ראש הפיר.
- הזנה חשמלית זמנית בקרבת הפיר לצורך ההרכבה.

יתר העבודות הנחוצות להתקנת המעלית, השלמתה ומסירתה לשימוש

המזמין,

תבוצענה ע"י ועל חשבון הקבלן גם אם הן לא הוזכרו במפורש במפרט.

### **לתשומת הלב,**

לצורך פרוק מעלית קיימת מס. 1 והספקה והתקנת מעלית חדשה

במקומה, המזמין לא

יבצע דבר וכל הנחוץ עד לסיום העבודה (גם אם לא הוזכר במפורש),

לרבות פיגום,

עקירות חלקים, יציקות, תיקוני ריצוף ובניה וכו', יבוצעו ע"י וע"ח הקבלן

ועלותם תחשב

ככלולה בהצעה.

על-מנת למנוע צורך בעבודות בנייה וכו', הקבלן רשאי להשתמש בפסים,

חיזוקים



ומשקופים קיימים לאחר שבדק אותם ועשה את כל הנחוץ להכשירם לשימוש חוזר.

### **1.09 טיב העבודה, ביצוע וחומרים**

המבצע מתחייב לבצע את העבודה ברמה גבוהה ובהתאם לכללים לחוקים ולתקנים הקיימים והמקובלים.  
כל העבודות תבוצענה ע"י עובדים מאומנים ומנוסים בעבודות מסוג זה ובהשגחתו המתמדת של מנהל עבודה תוך שימוש בחומרים שאושרו ע"י המפקח והחומרים יהיו מהמין המשובח ביותר.  
בזמן ההרכבה יהיה במקום מנהל עבודה מטעם המבצע, האחראי על העבודה. כל הוראה שתימסר למנהל העבודה תחייב את המבצע.  
המפקח יהיה רשאי לדרוש את הרחקתו של מנהל העבודה או כל עובד של המבצע שלדעתו הינו בלתי מוכשר להוציא לפועל את העבודה ברמה מקצועית נאותה או שהתנהגותו אינה כשרה בעיניו.

### **1.10 נזקים וביטוח**

המבצע אחראי ויידרש לפצות את המזמין ו/או צד אחר בגין כל נזק שייגרם לבנין, למכונות, למתקנים ולבני אדם כתוצאה מעבודות המבצע או עובדיו או קבלני המשנה שלו במישרין או בעקיפין או נזק שנגרם כתוצאה מפגם בחומרים שסופקו על ידו.  
אין לבצע עבודות או פעולות חציבה במבנה ללא אישור מוקדם מנציג המזמין והמפקח.  
המבצע חייב לדאג לביטוחים מתאימים לעובדיו המהווים כיסוי מלא לנזקים המתוארים לעיל.  
על המבצע להמציא עותק מהפוליסות למפקח לפני תחילת עבודתו.

### **1.11 מסירת המתקן**

בסיום הרכבת המתקן ימציא המבצע למפקח תעודות בדיקה ואישור של חברת החשמל ומכון התקנים וכן אישורי בדיקת בקרת הטיב של המבצע.  
כל הבדיקות הנ"ל לרבות בדיקות חוזרות באשמת המבצע, יוזמנו ע"י המבצע ועל חשבון.  
תוצאות הבדיקות הנ"ל כולל מסירת תוכניות "AS MADE" (תוכניות הרכבת המתקן, תוכניות חשמל ופיקוד, הוראות אחזקה וכן רשימת חלקי חילוף כולל מקט"ם), יוגשו למזמין בשלושה העתקים ולאחר הגשת מסמכים אלו תיערך בדיקה נוספת למעלית בהשתתפות המפקח והיועץ ותיבדק התאמת המתקן למפרט ולתוכניות.  
המבצע יעמיד לרשות המזמין את כל אמצעי העזר וכח האדם לביצוע הבדיקות. במידה ויתגלו אי התאמות או ליקויים, על המבצע לבצעם מיידית ורק לאחר ביצועם תהיה קבלה סופית של המתקן.

### **1.12 הדרכה**

עם מסירת המתקן למזמין, ידריך המבצע את עובדי המשתמש בשימוש נכון במתקן ובמתן עזרה בזמן חילוף אנשים מן המעלית.

על פי דרישת המזמין, על המבצע להדריך את נציגי המזמין ולהכשירם לביצוע חילוץ ממעלית. בתום ההדרכה, על המבצע להנפיק לאנשים שעברו את ההדרכה תעודות רישמיות המאשרות את כשירותם לבצע חילוץ. תדירות ההדרכה תקבע ע"י המזמין אך לא תהיה גבוהה מ- 2 פעמים בשנה. ההדרכה תינתן ע"י המבצע בחינם.

### **1.13 ערבויות**

המבצע נדרש לתת ערבויות מתאימות לטיב הציוד ופעולת המעלית בהתאם לדרישות המזמין.

### **1.14 אחריות**

התחלת תקופת האחריות למעלית תהיה מתאריך קבלתה הסופית ע"י המפקח או נציגו.

נקבע כי תקופת האחריות היא ל- **24 חודשים** מהתאריך הנ"ל והיא תחול על העבודה שבוצעה ועל החלקים שהותקנו. אחריות הקבלן לא תחול על נזקים כתוצאה מכח עליון או שימוש לא תקין במעלית.

### **1.15 שרות בתקופת האחריות**

בתקופת האחריות (וגם לפנייה אם המעלית הייתה בשימוש), חייב המבצע לספק שרות שוטף למעלית ולשלוח את נציגו להיות נוכח בבדיקת בודק מוסמך. המבצע יטפל במעלית וחלקיה במשך תקופת אחריותו ויחזיקה במצב תקין ונקי ואת כל התקלות לאחר שתתרחשנה יתקן הקבלן מייד ועל חשבונו לכל המאוחר 24 שעות לאחר ההודעה. בתום תקופת האחריות תעשה בדיקה למעלית והמבצע חייב לתקן כל קלקול ולהחליף כל חלק פגום שהתגלה. לכל החלקים שיוחלפו בתקופת האחריות תנתן אחריות נוספת של 24 חודשים. בנוסף לתיקון הקלקולים והחלפת החלקים חייב המבצע לפחות פעם אחת בחודש לבצע טיפול מונע למעלית על פי המלצות היצרן. הקלקולים, תיקונים ועבודות השרות יירשמו בספר שרות אצל המזמין. המבצע מתחייב להחזיק במחסנו מלאי של חלקי חילוף מקוריים בכמות סבירה ומצהיר שברשותו נמצאים חלקי החילוף הנ"ל גם בעת מתן ההצעה. המבצע מתחייב שמספר התקלות הגורמות להשבתת המעלית לא יעלה על 4 לשנה לכל מעלית.

העובדה שהמבצע ביצע את עבודתו בהתאם למפרט ולתוכניות, אינה מורידה ממנו את האחריות להבטחת פעולתם התקינה של המתקנים. המבצע בלבד אחראי עבור כל תקלה הנובעת משגיאות בתוכניות ואישור המפקח על בחירת הציוד של המבצע אינו משחרר את המבצע מאחריותו. במידה ויתגלו פגמים או ליקויים בחומר או בטיב העבודה, רשאי המפקח לדרוש מהמבצע לתקן או להחליף את הציוד הפגום.

**עלות השרות, התיקונים והחלפת החלקים בתקופת האחריות, כלולה במחיר המעלית.**

### 1.16 הסכם למתן שרות ועלות השרות לאחר האחריות

המזמין והמבצע יחתמו על חוזה שרות בנוסח הקיים בשב"ס.  
נקבע כי יבוצע שרות וטיפול מונע 12 פעמים בשנה לפחות במרווחי זמן של 25-35 ימים בין שרות אחד למשנהו.

עלות השרות לאחר תקופת האחריות תהיה כמצוין להלן:  
עלות שרות שנתי "רגיל" לאחר תקופת האחריות הינה 10,000 ₪ + מע"מ לכל מעלית.  
עלות שרות שנתי "מקיף" שכולל גם עבודה וחלפים הינה 15,000 ₪ + מע"מ לכל מעלית.  
עלות השרות צמודה למדד מחירים לצרכן לפי בסיס יוני 2017 .

### 1.17 הזמנה חלקית

המזמין רשאי להזמין את כל סעיפי כתב הכמויות או רק את חלקם.  
אם יוזמנו רק חלק מסעיפי כתב הכמויות יוכל המזמין להזמין את יתרתם או חלק מיתרתם במחירי ההצעה ובתוספת הצמודות כפי שנקבע בחוזה.

### 1.18 זמן האספקה

זמן ההספקה, הפעלת מעלית מס. 2 ומסירתה לשימוש המזמין יהיה 7 חודשים מיום הזמנתו ובתנאי שחלקי המבנה הדרושים להרכבתה ימסרו לרשות המבצע 2 חודשים לפני תום התקופה הנ"ל.  
פרוק מעלית קיימת מס. 1 יחל 7 ימים לאחר מסירת מעלית מס. 2 לשימוש וסיום התקנתה, הפעלתה ומסירתה לשימוש המזמין יהיה 3 חודשים לאחר תחילת פרוקה.  
בכל מקרה, תחילת העבודה ואו הפרוק, יקבעו ע"י המזמין והקבלן יקבל על כך הודעה מראש.

### 1.19 הרכבה בעת שהמבנה פועל

על המבצע לקחת בחשבון כי עבודתו מהווה מכשול וסכנה לבאי המבנה שבו הוא פועל.  
לאור זאת עליו לנקוט בכל אמצעי הזהירות, לגדר את אזור עבודתו ולהציב שלטי אזהרה מתאימים כדי למנוע אפשרות של פגיעה ו/או סכנה לבאי המבנה.  
כמו כן על המבצע לתאם עם האחראי במבנה את מועד ביצוע העבודות הגורמות למטרדי לכלוך ורעש ולפי הצורך לבצעם בעת העדרות המבקרים מהמבנה.

## .2

תאור טכני

## תוכן העניינים:

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 2.01 | כללי                       |
| 2.02 | תאור טכני מקוצר            |
| 2.03 | תאור הפיקוד                |
| 2.04 | תאור המערכות החשמליות      |
| 2.05 | תאור אביזרי הפיקוד וההפעלה |
| 2.06 | תאור התא                   |
| 2.07 | תאור דלתות הפיר            |
| 2.08 | תאור משקופי הדלתות         |
| 2.09 | תאור מערכת ההנעה           |
| 2.10 | תאור החלקים המכניים        |

**2.01 כללי**

א. התאור הטכני המתואר להלן מפרט את הנתונים והדרישות הבסיסיות מהמעלית ואינו מפרט את כל הנדרש על"פ התקנים או בא במקומם אלא מהווה תוספת/השלמה אליהם.

ב. במסגרת עבודתו, הקבלן יספק ויתקין את כל הדרוש במפרט ובתקנים לרבות כל הנחוץ להשלמת המעלית ומסירתה לשימוש המזמין ולשביעות רצונו גם אם עבודה או חלק/מכלול לא צוינו במפורש במפרט.

ג. המצוין במפרט ובטבלאות ומתייחס לחומרי ופרטי גמר הינו בסיסי בלבד ומהווה מסגרת כללית לדרישות אך אינו בא במקום דרישות האדריכל/המזמין שעליהן צריך הקבלן לענות ולקבל את אישורו על גבי התוכניות שיועברו אליו ויתבססו על דרישותיו.

ד. כל הנדרש בתנאים הכלליים במפרט ובתקנים יהיה כלול במחיר המעלית כפי שמופיע בכתב הכמוי

**2.02 תאור טכני מקוצר**

| מעלית מס. 1 בפיר קיים<br>המעלית עם חדר מכונות עליון | מעלית מס. 2 בפיר חדש | מעלית מס.<br>תאור      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| MR (G.L.\GEAR)                                      | MRL (GL)             | סוג המעלית             |
| שרות/נוסעים                                         | נוסעים/שרות          | שימוש                  |
| 1600                                                | 1500                 | כושר הרמה (ק"ג)        |
| 21                                                  | 20                   | מספר הנוסעים           |
| 1.0                                                 | 1.0                  | מהירות (מ'/ש)          |
| vvvf+direct appr.                                   | vvvf+direct appr.    | בקרת מהירות (חוג סגור) |
| למעלה, מעל הפיר                                     | למעלה, בתוך הפיר     | מיקום המכונות          |
| 180                                                 | 180                  | הנעות לשעה             |
| 5.0                                                 | 5.0                  | אי דיוק בעצירה (מ"מ)   |
| 2:1(G.L.) –<br>1:1\1:1(GEAR)                        | 2:1                  | תילוי/יחס הרמה         |
| כ- 10.0 (למידה)                                     | 9.70                 | גובה הרמה (מ')         |
| כ- 4200 (למידה)                                     | 4000                 | גובה ראש פיר (מ"מ)     |
| כ- 1300 (למידה)                                     | 1600                 | עומק בור (מ"מ)         |

|                             |                     |                        |
|-----------------------------|---------------------|------------------------|
| מספר התחנות                 | 4                   | 4                      |
| מספר הפתחים                 | 4 בצד אחד           | 4 בצד אחד              |
| מידות הפיר (מ') עומק X רוחב | 2.90 X 2.10         | 3.00 X 2.00<br>(למידה) |
| גודל התא (מ')               | 2.40 X 2.40 X 1.35  | 2.40 X 2.50 X 1.40     |
| גודל הדלתות (מ')            | 2.10 X 1.10         | 2.00 X 1.10            |
| סוג הדלתות                  | אוטומטיות טלסקופיות | אוטומטיות טלסקופיות    |
| זמן סגירת דלת (שנ')         | 3.2                 | 3.2                    |
| הדלתות תתאמנה לשימוש        | קשה                 | קשה                    |
| גודל פסי תא (מ"מ)           | 127 X 89 X 16       | 127 X 89 X 16          |
| גודל פסי מ.נ (מ"מ)          | 89 X 62 X 16        | 89 X 62 X 16           |
| סוג הפיקוד                  | מאסף מלא מעלה ומטה  | מאסף מלא מעלה ומטה     |
| אופן העמסה                  | לנוסעים ומשא        | לנוסעים ומשא           |
| רעידות מירביות (m.g.)       | 12 אופקי, 14 אנכי   | 12 אופקי, 14 אנכי      |

### לתשומת הלב.

המעלית הקיימת (מס. 1) בעלת הנתונים הבאים:

- הינה מסוג חשמלית עם חדר מכונות עליון.
- ההנעה היא באמצעות כננת/מנוע
- התילוי הינו ביחס 1 : 1

הקבלן יתקין במקומה מעלית חדשה מסוג דומה (עם חדר מכונות עליון) אך הוא רשאי להתקין מכונה באחת מהאפשרויות הבאות:

- G.L. בתילוי 2:1 או 1:1
- GEAR בתילוי 1:1

בשני המקרים, כל עבודות ההתאמה בפיר ובחדר המכונות, יבוצעו ע"י ועל חשבון הקבלן.

### 2.03 תאור הפיקוד

#### א. מאסף מלא (סימפלקס)

- בכל תחנה 2 לחצנים (אחד לכל כוון).
- בתחנות קיצוניות, לחצן אחד.
- המעלית עונה לקריאות (בשני הכוונים) המתאימות לכוון נסיעתה.
- תהיה אפשרות לשלוט על המעלית (לעצור אותה ו/או לשלוח אותה לתחנה רצויה) מהמודיעין בקרה.

**ב. כללי**

בנוסף לנדרש בפיקוד, המערכת תכלול גם את הדרישות הבאות:

- פקוד כבאים תלת מצבי (ידני+גלאים).
- פיקוד שבת ל- 2 המעליות
- כל הלחצנים הם עם נורית לאישור רישום הפקודה.
- עד מועד גמר התקנת המעלית ניתן יהיה להחליף את הלחצנים במפתחות ללא תוספת מחיר.
- עומס מלא).
- עומס יתר (עם נורה וזמזם בתא).
- סגירה איטית של הדלתות בעת הפרעה בסגירתן עם נורה וזמזם בתא.
- פתיחה מוקדמת.
- פלוס מחדש למפלס הקומה בעת שקיעה או עליית התא ממפלס התחנה.
- הפסקת פיקוד ע"י מתג מפתח בקומת הקרקע.
- סידור להפעלה בשעת חרום לפי EN81.

**2.04 תאור המערכת החשמלית****א. לוח הפקוד**

- יבנה בתוך ארון פלדה בעל דלתות לנעילה, עם צירים ומערכת אורור נאותה. ארון לוח הפיקוד יבודד מהמבנה באמצעות בולמי רעש ורעידות מיוחדים. הלוח ואביזרי החשמל בו יכילו חלקים חדשים מקוריים בלבד המבוססים על טכניקות חדשות עדכניות המתאימות לפעולה בטוחה, אמינה ושקטה. הלוח יכיל את כל הנדרש לפעולת המעלית וכן מנגנונים נוספים כגון:
- "מגעים יבשים" לחיווי תקלות, למערכות פיקוח ובקרה.
  - מערכת קבלים לשיפור כפל ההספק ל 0.92 לפחות.
  - מגעים נוספים כגון "מעלית תקינה", "מעלית מקולקלת", "הפרעה לדלת", "מעלית בשרות", "עומס יתר" וכדומה.
  - היציאות מהמגעים וכל החיבורים במהדקים יהיו באמצעות מהדקים יציבים המסומנים בצורה ברורה ואמינה כך שישתמרו לשנים רבות.
  - נורית לזיהוי מקום המעלית בקומה (פועלת גם בהפסקת חשמל).

**ב. חווט חשמלי וכבל כפיף**

הקבלן יבצע את כל החיווט החשמלי לאחר המפסקים הראשיים של חדר מכונות. כל החווט בחדר מכונות, בפיר ובתא, יבוצע בתעלות פח או P.V.C. כל הסתעפות תעשה עם קופסת הסתעפות והחוטים יהיו מוגנים בתוך צנרת. החיווט יהיה מסומן בהתאם לתוכנית שתוגש בסיום העבודה. הכבל הכפיף החשמלי יהיה בעל גמישות גבוהה ומיוחד למעליות ויחזק בצורה יציבה לתחתית התא ולאמצע הפיר והמבנה יהיה כזה שמשקל הכבל לא יועבר

לחוטאי החשמל. הכבל יכלול לפחות 15 % חוטים מעל הנדרש אך לא פחות מ – 3 חוטים בכל כבל.

#### ג. תאורת התא

התאורה בתא תהיה באמצעות גופי LED בעלי אורך חיים גבוה והיא תתבצע כך שתהיה גישה קלה לטיפול והחלפת הנורות.

חלק מהתאורה יופעל באמצעות מתג ויתרת התאורה תופעל באמצעות מתג

מפתח.

תאורת החרום תהיה גם היא בטכניקת LED.

#### ד. פעולה על גנרטור

יותקן סדור (בעת פעולת הגנרטור) אשר מונע מהמעליות נסיעה בזמנית ולאחר שהמעליות תעצרנה (בהפסקת החשמל) הן תסענה אחת אחרי השניה לקומה שתקבע כך שבסוף התהליך תשאר מעלית אחת בלבד בפעולה (או יותר לפי דרישה).

#### ה. מערכת אינטרקום/טלפון

במעלית יותקן אינטרקום המופעל אוטומטית (פותח את הקו לדיבור ושמיעה) בעת לחיצה על לחצן האזעקה.

האינטרקום מקשר בין תא המעלית, לוח הפיקוד/חדר מכונות, מוקד שרות ארצי ומוקדים נוספים כגון בקרה, מודיעין וכו'.

האינטרקום יכיל גם חייגן אוטומטי המאפשר דילוג אוטומטי בחיוג בין 3 מגוונים לפי סדר במקרה של מוקד "תפוס".

המערכת תהיה חשמלית בעלת הזנה עצמאית באמצעות מטען ומצברים יבשים שאינם דורשים טיפול.

נקודות "הקצה" של המערכת תסופקנה ע"י הקבלן באופן ומיקום כפי שייקבע ע"י המזמין.

האינטרקום יתאים והקבלן ישלבו עם מערכות האינטרקום של המעליות האחרות בכלא.

#### ו. התאמה לנגישות מוגבלים

המעלית תצויד ותתאים לחוקי ותקני הנגישות כמצויין בתקנים (2481 חלק 70 ותקן 1918) ובנוסף גם לדרישות הרשויות וארגוני הנכים.

הכריזה בתא תהיה חדה וברורה ותתבצע ע"י הקלטת אנשים מומחים ומתאימים לכך ובתנאים מתאימים.

#### ז. מצלמה במעגל סגור בתא (CCTV)

הספקת הקבלן תכלול את כל הדרוש להתקנת מצלמה בתא כפי שיקבע המזמין והכנות הקבלן תכלולנה בתא את הסידורים הבאים:

- הזנות חשמליות ושקע כוח מוגן 220Vx16AMP על גג התא.
- גידים מיוחדים ו/או כבלים מסוככים מתאימים (לפי הוראות המזמין)
- בכבל הכפיף בין חדר מכונות / ראש הפיר עד גג התא.



## 2.05 תאור אביזרי הפיקוד וההפעלה

### א. אביזרי הפיקוד וההפעלה הנדרשים

#### בתא

- בכל תא תהיינה 2 טבלות לחצנים.
- מתג מפתח להפעלת המאוורר.
- מתג מפתח לביטול סגירת דלתות.
- מתג מפתח ופיקוד "העמסה".
- מראה קומות וכוון.
- לחצני פתח וסגור לדלתות.
- מתג מפתח לכבאים.
- מתג מפתח להפעלת פקוד שבת ואינדיקציות מתאימות בתא למעלית מספר 2.

#### בתחנות

- מראה קומות וכוון בתחנה ראשית.
- מראה קומות וכוון ביתר התחנות.
- גוגים בכל התחנות.
- אינדיקציות מתאימות לפיקוד שבת בכל תחנה.

#### במודיעין/בקהר

- טבלה אחת, המכילה **לכל מעלית** לחצן עצירה ("פטריה") ולחצנים לשליחת המעלית לקומה רצויה.

### ב. תאור טבלות הלחצנים

- שלטי טבלת הלחצנים יהיו מפלב"ם בעובי 3 מ"מ לפחות המחוברים לקופסא באמצעות ברגים מיוחדים.
- שלט טבלת הלחצנים בתא יחובר לקופסא ע"י צירים (ללא ברגים).
- שלט טבלת הלחצנים בתא יהיה שקוע יחסית למישור קיר התא ומוגן.

### ג. תאור מראי הקומות/כוון/גונג

- שלטי הטבלות הנ"ל יהיו מפלב"ם בעובי 3 מ"מ לפחות ויחוברו לקופסא באמצעות ברגים מיוחדים שאינם בולטים מפני השלט.
- מראי הקומות יהיו מסוג DOT MATRIX.
- גובה מראה הקומות והכוון יהיה 50 מ"מ לפחות.
- הגונג יהיה אלקטרוני וסמוי בעל 2 סוגי צליל (שונה בין עליה לירידה) ועוצמת צליל הגונג

ניתנת לכוון בנפרד לכל קומה.

#### **ד. פיקוד שבת**

המעליות תצוידנה בפיקוד שבת לפי מכון "צומת".  
הפעלת פיקוד השבת תהיה באמצעות מתג ו/או שעון שבת ו/או ממוקד בקרה במבנה לפי דרישת המזמין.  
מראה הקומות בתא ובתחנות יפעלו גם בפיקוד שבת.

### **2.06 תאור התא**

#### **תא למעלית משא/שרות ונוסעים**

מבנה התא יבטיח את עמידתו בעומסים ובמהירויות המופעלים עליו וברמות הרעש והרעידות המקובלות והנדרשות במפרט.  
הקירות יבנו מפח פלדה בעובי 2.0 מ"מ לפחות.  
רצפת התא תיבנה מפח פלדה בעובי 6.0 מ"מ לפחות עם חיזוקים מתחתיה ותבטיח עמידה נאותה ויציבה בעת העמסת התא ע"י מלגזה ידנית וכל צורה אחרת כפי שמתוארת במפרט והמפעילה עומסים נקודתיים גבוהים.  
מתחת לתקרת התא תותקן תקרה מונמכת לתאורה או שתהיה תאורה ישירה.  
התאורה תותקן כך שתהיה בטוחה ומוגנת ושאינה ניתנת לפירוק בנקל.  
מעל התיקרה יותקן מפוח שקט המאוורר את התא באמצעות תעלות מיוחדות למניעת רעש ורעידות.  
סביב הרצפה (בשוליה) יותקן סוקול ועל הקירות יותקנו סרגלי הגנה מפלב"ם למניעת נזקים בקירות כתוצאה מחבטות.  
על חלק או כל קירות התא יותקנו מעקים יציבים על פי הדרישות והתקנים.

קירות התא, תקרתו וכנפי הדלתות יצופו בחומר מיוחד הסופג רעשים ורעידות שעוביו כפול לפחות מעובי הפח שעליו הוא מודבק.  
בפתח התא תותקן דלת אוטומטית המצוידת במגביל כוח סגירה שרגישותו ניתנת לכוון ובשפת כנף הדלת תותקן מערכת טור-תאים פוטו-אלקטריים המונעים את סגירת הדלתות או פותחים אותה מחדש במקרה ויש הפרעה במסלול הדלת הנסגרת.  
סף דלת התא יבנה מפרופיל אלומיניום משוך ומבנהו יבטיח עמידה בכוחות המופעלים עליו בעת הכנסה והוצאת ציוד בצורה הנדרשת.  
מהירות פעולת הדלת ניתנת לכוון והינה איטית יותר בסוף הסגירה ובתחילת הפתיחה.  
מנוע הדלת פועל בשיטת בקרת תדר עם "למידה עצמית" של תחום הפעולה.  
חומרי הגמר בתא יהיו כדלקמן:

- רצפה מפח פלב"ם מחוספס או PVC/גומי פירלי מיוחד או אריחים המתאימים לעומסים.
- קירות מפלב"ם מלוטש או פלב"ם עם טקסטורה.
- תקרת התא מפלב"ם מלוטש או ללא תקרה מונמכת כאמור.
- דלת התא מפלב"ם מלוטש או פלב"ם עם טקסטורה.
- מעקים וסרגלי הגנה מפלב"ם.

כאמור החומרים המצויינים הינם לאינפורמציה בלבד ופרטי הגמר הסופיים והחומרים ייקבעו ע"י האדריכל ללא כל תוספת מחיר.

### **לתשומת הלב**

על הקבלן להתקין בתא סורג מתקפל במרחק כ- 80 ס"מ מהקיר האחורי בתא. בנוסף, על הקיר האחורי בתא יותקן מעקה מפלב"ם שיהיה יציב ולא ניתן לתלישה על מנת "לאזוק" אליו אסיר ולסגור את הסורג מסיבות בטחוניות. הסורג יהיה מפלדה מגולוונת, חזק וניתן לנעילה עם מפתח מיוחד שיקבע ע"י השבב"ס. על הקבלן להגיש ליועץ ולשב"ס את תכנון הסורג והמעקה המיוחד לאישור לפני יצורם.

## **2.07 תאור דלתות הפיר**

### **דלתות אוטומטיות אופקיות**

הדלתות אוטומטיות אופקיות ומופעלות ע"י דלת התא. כנפי הדלתות מפח פלדה בעובי 1.5 מ"מ לפחות והן מותזות בחומר סופג רעש ורעידות שעוביו כפול מעובי הכנף. הכנף עם דופן כפולה. בכל דלת יהיה פתח עם טבעת פלב"ם (רוזטה) לפתיחה ידנית בחירום. סף הדלת מפרופיל אלומיניום משוך המותקן על חיזוקים המחברים לקירות הפיר כדי שיוכל לשאת בכוחות המופעלים עליו בעת הכנסת והוצאת ציוד מהתא. מעל ומתחת לכל דלת יותקנו מגינים /סינורים למניעת תאונות/פגיעות וכן פחי כיסוי לכל גובה הפיר ובין הדלתות. הסינורים ופחי הכיסוי יהיו מפח פלדה בעובי 2.0 מ"מ לפחות. גמר הדלתות יהיה מפלב"ם עם טקסטורה.

## **2.08 משקופי הדלתות למעלית מספר 2 (במעלית מס. 1 יש להשתמש במשקופים הקיימים)**

סביב כל דלת פיר יותקן משקוף העוטף את עובי קיר החזית בפתח ורוחבו בחזית 5 עד 12 ס"מ. המשקופים יהיו מפח פלב"ם מוברש בעובי 2.0 מ"מ לפחות ויחוזקו בכל צידיהם למניעת תזוזתם בעת היציקה ו/או חיבור הדלתות אליהם. מידת המשקופים (עומק ורוחב) תקבע לאחר מדידת המצב הקיים במבנה וצורתם תיקבע ע"י האדריכל.

## **2.09 תאור מערכת ההנעה**

### **א. למעלית מספר 1**

כאמור, למעלית זו הקבלן רשאי להתקין מערכת באחת משתי הצורות:

1. מנוע מבוקר תדר עם כננת בתילוי 1:1 (חדר מכונות עליון)
2. מנוע מבוקר תדר ללא כננת בתילוי 1:1 או 2:1 (חדר מכונות עליון)

### **מנוע הרמה**

המנוע יהיה מסוג מבוקר תדר בחוג סגור המתאים לעומס ולמהירות. המנוע ללא תמסורת והתנועה תועבר לתא ולמשקל הנגדי ישירות באמצעות כבלי פלדה/רצועות הרמה. המנוע מתאים למעליות בעלות 180 הנעות בשעה ומצויד במערכת אוורור פנימית ועצמאית. התנועה מבוקרת בכל מהלכה והעצירה / ההתנעה מבוקרים. העצירה הסופית היא עם גישה ישירה לקומה DIRECT-APPROACH (עם פילוס אוטומטי מחדש במקרה של אי דיוק בעצירה) והעצירה הסופית חשמלית. המנוע מורכב על מסגרת המורכבת על קורות עם בידוד מתאים ומקורי למניעת העברת רעשים ורעידות למבנה.

### **מכונת הרמה (כננת) – אם תהיה**

כננת מיוחדת למעליות מסוג חלזונית. המנוע מחובר ישירות לציר הכננת.

### **סינון רעשים חשמליים**

המערכת תצויד במנגנון לסינון "רעשים חשמליים" ולמניעת חדירתם למערכות האלקטרומכניות והאלקטרוניות של המעלית ושל המערכת במבנה כולל הגבלת הרמוניות חשמליות לסטיה מירבית של  $THD \leq 5\%$  בפרק זמן לקיום הסתברות של 1:95% שעה.

### **חילוץ אוטומטי חשמלי**

בהפסקת חשמל /תקלה המערכת תניע אוטומטית את תא המעלית , תביאו לתחנה קרובה ותפתח את דלתותיו. פעולה זו ניתנת לביצוע גם ידנית מלוח הפיקוד. הזנת מערכת ההרמה במקרה זה תהיה באמצעות סוללות/ מצברים מיוחדים יבשים (ניקל-קדמיום) שטעינתם באמצעות מטען מיוחד המתאים למטרה זו. למערכת לא ידרש טיפול אך בעת שטעינת הסוללות ירדה מתחת לרמה מסוימת, תופיע התראה ויזואלית ואקוסטית בלוח הפיקוד ובבקרה.

### **חילוץ ידני מכני**

המנוע יצויד במנגנון המאפשר את פתיחת הבלם וסיבובו ידנית עד להבאת התא לקומה הקרובה, וזאת בצורה קלה, פשוטה, בטוחה ומהירה ללא צורך בפעולות מכניות מורכבות.

### **ב. למעלית מס. 2 - מערכת הנעה מסוג MRL (חשמלית ללא חדר מכונות)**

### **מנוע הרמה**

המנוע יהיה מסוג מבוקר תדר בחוג סגור המתאים לעומס ולמהירות. המנוע ללא תמסורת והתנועה תועבר לתא ולמשקל הנגדי ישירות באמצעות כבלי פלדה/רצועות הרמה. המנוע מתאים למעליות בעלות 180 הנעות בשעה ומצויד במערכת אוורור פנימית ועצמאית. התנועה מבוקרת בכל מהלכה והעצירה / ההתנעה מבוקרים.

העצירה הסופית היא עם גישה ישירה לקומה DIRECT-APPROACH (עם פילוס אוטומטי מחדש במקרה של אי דיוק בעצירה) והעצירה הסופית חשמלית. המנוע מורכב על מסגרת המורכבת על קורות עם בידוד מתאים ומקורי למניעת העברת רעשים ורעידות למבנה.

### **סינון רעשים חשמליים**

המערכת תצויד במנגנון לסינון "רעשים חשמליים" ולמניעת חדירתם למערכות האלקטרומכניות והאלקטרוניות של המעלית ושל המערכת במבנה כולל הגבלת הרמוניות חשמליות לסטיה מירבית של  $THD \leq 5\%$  בפרק זמן לקיום הסתברות של 1:95% שעה.

### **חילוץ אוטומטי חשמלי**

בהפסקת חשמל /תקלה המערכת תניע אוטומטית את תא המעלית, תביאו לתחנה קרובה ותפתח את דלתותיו. פעולה זו ניתנת לביצוע גם ידנית מלוח הפיקוד. הזנת מערכת ההרמה במקרה זה תהיה באמצעות סוללות / מצברים מיוחדים יבשים (ניקל-קדמיום) שטעינתם באמצעות מטען מיוחד המתאים למטרה זו. למערכת לא ידרש טיפול אך בעת שטעינת הסוללות ירדה מתחת לרמה מסוימת, תופיע התראה ויזואלית ואקוסטית בלוח הפיקוד ובבקרה.

### **חילוץ ידני מכני**

המנוע יצויד במנגנון המאפשר את פתיחת הבלם וסיבובו ידנית עד להבאת התא לקומה הקרובה, וזאת בצורה קלה, פשוטה, בטוחה ומהירה ללא צורך בפעולות מכניות מורכבות.

## **2.10 תאור החלקים המכניים**

### **א. גלגלים**

גלגלי המתקן יצוידו במיסבים כדוריים אוטומים בעלי שימון עצמי למניעת צורך בטיפול בהם.

### **ב. כבלי פלדה להרמה**

קצוות הכבלים יצוידו בבורג למתיחה ומגעי כבל רופף.

### **ג. מובילים ( פסים לתא ולמשקל הנגדי)**

מיוחדים למעליות עשויים במשיכה, מושחזים ומלוטשים.

### **ד. משקל נגדי**

יאזן 50% מכושר ההרמה של התא ויבנה מפלדה בשלמותו (מסגרת ומילוי). במידה ויש מעבר אנשים מתחת לפיר, המשקל הנגדי יצויד בהתקן תפיסה.

### **ה. נעלי הובלה**

תהינה נעלי החלקה או נעלי גלגלים שתתאמנה לסוג המעלית ויעודה.

### **ו. מפוח לאוורור התא**

בתקרת התא יותקנו 2 מפוחים.

המפוחים יבטיחו 70 תחלופות אויר בשעה בערך והפעלתם תהיה שקטה עם אפשרות להפוך את כיוון זרימת האויר שלהם.  
הפעלת המפוחים תהיה אוטומטית או על ידי מתג או מתג מפתח ("יקבע ע"י המזמין) והפסקתם אוטומטית לאחר השהיה הניתנת לכיוון.

#### **ז. מניעת רעש ורעידות**

- על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הנדרשים להשקטת פעולת המעלית ואביזריה כדי לעמוד בתקנים ובדרישות. בין יתר עבודות הקבלן עליו לבצע גם:  
• בידוד המנוע/מכונה מהמבנה ומהקורות ע"י רפידות מרוכבות מטיפוס EL-3 כמוגדר בהוראות איגוד המהנדסים הגרמני VDI256.
- הקורות הנושאות בראש הפיר תבודדנה כראוי מהמבנה.
- אמצעים אחרים נוספים על התא ובפיר למניעת רעידות ורעשים בעת תנועת המעלית.

#### **ח. קורות ורשתות הפרדה**

הקבלן נדרש להתקין את כל הקורות לחיבור הפסים אליהם ואת רשתות ההפרדה בבור הפיר ולכל גבהו אם נחוץ.

#### **ט. ווים וקורות הרמה**

כל קורות הפלדה הנחוצים בפיר ובחדר מכונות יסופקו ויותקנו על ידי הקבלן. כמו כן במידה ובעת כניסת הקבלן לעבודה בבנין תקרת הפיר תהיה יצוקה ולא הותקנו בה ווים, התקנתם תתבצע על ידי ועל חשבון הקבלן.

#### **י. סולם בבור**

יסופק ויותקן ע"י הקבלן על פי התקנים.

#### **יא. אבן/גרניט פורצלן ברצפת התא**

במקרה ורצפת התא תצופה בשיש או אריחי גרניט פורצלן, על הקבלן לקחת בחשבון ולהכין ברצפת התא שקע שיתאים לציפוי אבן עם הדבקה בעובי כולל של 3.0 ס"מ.  
ההכנות תתבצענה ע"י הקבלן והספקת השיש והדבקתו ע"י המזמין.

#### **יב. קיצור כבלי הרמה**

על הקבלן להתקין את הפגושות בבור על גבי "כסאות" מתאימים הניתנים לפירוק בעת התארכות כבלי ההרמה לאחר שימוש.  
קיצור הכבלים בפעם הראשונה בלבד (גם לאחר תקופת האחריות) יתבצע ע"י ועל חשבון הקבלן.

#### **יג. הגנות למניעת נזקי שיטפון בעת ההרכבה**

בתום כל יום עבודה ידאג הקבלן שהמעלית תחנה בתחנתה העליונה. פעולה זו תבוצע ידנית ע"י הקבלן או אוטומטית ע"י פיקוד מיוחד.

#### **יד. פיגומים לצורך הרכבת המעלית**

על הקבלן לספק ולהתקין פיגום לצורך התקנת המעלית.

הפיגום יהיה סטטי או מכני (נע) ויעמוד לרשות המזמין גם לצורך ביצוע עבודותיו  
הוא וללא  
עלות.

**טו. ניקוי וצביעת חלקי פלדה**

כל חלקי הפלדה ינוקו בהתזת חול או ניקוי כימי ויצבעו תוך 4 שעות מניקויים ב-2  
שכבות של  
צבע יסוד מתאים ו-2 שכבות נוספות של צבע גמר לפי דרישת האדריכל.

### 3. פירוט תוצרת החלקים (נספח א')

קבלן המעלית נדרש למלא את פרוט החלקים הר"מ ולצרף להצעתו את נתוני היצרן המתאימים  
המאשרים את התאמת הצידוד המוצע לדרישות ולקבל על כך את אישור היועץ.  
אין להזמין צידוד מחו"ל לפני קבלת אישור היועץ, אך אישור היועץ אינו משמש אסמכתא להתאמת  
הצידוד המאושר לדרישות וזה הינו באחריות הקבלן.

#### 3.1 מעלית מס. 1, עומס 1600 ק"ג, 1.0 מ/ש, 4 תחנות, עם כננת, תילוי MR, 1:1

|    | תאור החלק              | דגם והספק | יצרן | ארץ ייצור |
|----|------------------------|-----------|------|-----------|
| א  | מנוע הרמה(והספק)       |           |      |           |
| ב  | כננת הרמה              |           |      |           |
| ג  | בקרת התדר              |           |      |           |
| ד  | פיקוד ולוח פיקוד       |           |      |           |
| ה  | אינדיקטורים ולחצנים    |           |      |           |
| ו  | מנגנון דלת הפיר        |           |      |           |
| ז  | מפעיל הדלתות           |           |      |           |
| ח  | טור תאים פוטו-אלקטריים |           |      |           |
| ט  | תא                     |           |      |           |
| י  | התקן תפיסה             |           |      |           |
| יא | מנגנון שקילה           |           |      |           |
| יב | ווסת מהירות            |           |      |           |
| יג | "נעלי" התא             |           |      |           |
| יד | "נעלי" משקל נגדי       |           |      |           |
| טו | פסי התא                |           |      |           |
| טז | פסי המשקל הנגדי        |           |      |           |
| יז | פגושות                 |           |      |           |
| יח | מפוח בתא               |           |      |           |
| יט | אינטרקום               |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |

שם הקבלן וחתימה \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_



**3.2 מעלית מס. 1, עומס 1600 ק"ג, 1.0 מ/ש, 4 תחנות, ללא כננת, תילוי 1:1\2:1, MR**

|    | תאור החלק              | דגם והספק | יצרן | ארץ ייצור |
|----|------------------------|-----------|------|-----------|
| א  | מנוע הרמה(תילוי והספק) |           |      |           |
| ב  | בקרת התדר              |           |      |           |
| ג  | פיקוד ולוח פיקוד       |           |      |           |
| ד  | אינדיקטורים ולחצנים    |           |      |           |
| ה  | מנגנון דלת הפיר        |           |      |           |
| ו  | מפעיל הדלתות           |           |      |           |
| ז  | כנפי הדלתות            |           |      |           |
| ח  | טור תאים פוטו-אלקטריים |           |      |           |
| ט  | תא                     |           |      |           |
| י  | התקן תפיסה             |           |      |           |
| יא | מנגנון שקילה           |           |      |           |
| יב | ווסת מהירות            |           |      |           |
| יג | "נעלי" התא             |           |      |           |
| יד | "נעלי" משקל נגדי       |           |      |           |
| טו | פסי התא                |           |      |           |
| טז | פסי המשקל הנגדי        |           |      |           |
| יז | פגושות                 |           |      |           |
| יח | מפוח בתא               |           |      |           |
| יט | אינטרקום               |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |

שם הקבלן וחתימה \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

**3.3 מעלית מס. 2, MRL, עומס 1500 ק"ג, 1.0 מ/ש, 4 תחנות**

|    | תאור החלק              | דגם והספק | יצרן | ארץ ייצור |
|----|------------------------|-----------|------|-----------|
| א  | מנוע הרמה(והספק)       |           |      |           |
| ב  | בקרת התדר              |           |      |           |
| ג  | פיקוד ולוח פיקוד       |           |      |           |
| ד  | אינדיקטורים ולחצנים    |           |      |           |
| ה  | מנגנון דלת הפיר        |           |      |           |
| ו  | מפעיל הדלתות           |           |      |           |
| ז  | כנפי הדלתות            |           |      |           |
| ח  | טור תאים פוטו-אלקטריים |           |      |           |
| ט  | תא                     |           |      |           |
| י  | התקן תפיסה             |           |      |           |
| יא | מנגנון שקילה           |           |      |           |
| יב | ווסת מהירות            |           |      |           |
| יג | "נעלי" התא             |           |      |           |
| יד | "נעלי" משקל נגדי       |           |      |           |
| טו | פסי התא                |           |      |           |
| טז | פסי המשקל הנגדי        |           |      |           |
| יז | פגושות                 |           |      |           |
| יח | מפוח בתא               |           |      |           |
| יט | אינטרקום               |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |
|    |                        |           |      |           |

שם הקבלן וחתימה \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

#### 4. כתב כמויות (נספח ב')

המחירים הנקובים יהיו בש"ח ויכללו את כל המיסים וההיטלים, למעט מ.ע.מ ויכללו פרוק ופינוי, הספקה, התקנה ומסירת מעלית מושלמת לשימוש המזמין על פי המפרט ולשביעות רצון המזמין. כמוכן יכלול המחיר אחריות ושרות מלאים בתקופת האחריות. לתשומת הלב.

חלקים מפורקים של מעלית מספר 1 יישארו בבעלות הקבלן ועליו לקחת זאת בחשבון בהצעתו.

| סעיף | תאור ההספקה                                                                                                                                                                                                                                                     | יח'  | כמות | מחיר יח' | סך הכל (ש) |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----------|------------|
| 1.0  | <b><u>מעלית מס' 1</u></b>                                                                                                                                                                                                                                       |      |      |          |            |
| 1.01 | מעלית משא/נוסעים, עם חדר מכונות עליון, 1,600 ק"ג, 21 נוסעים, 1.0 מ"ש, 4 תחנות, 10 מ' גובה הרמה, קומפלט לפי המפרט והתכניות, כולל אחריות ושרות בתקופת האחריות וכל החלקים הנחוצים להתקנת המעלית גם אם לא הוזכרו במפורש וכולל פרוק המעלית הקיימת ופינוי חלקיה מהאתר | קומפ | 1    |          |            |
|      | <b>ס"ה סעיף 1.0 (ללא מע"מ)</b>                                                                                                                                                                                                                                  |      |      |          | -----      |

| סעיף | תאור ההספקה                                                                                                                                                                                               | יח'  | כמות | מחיר יח' | סך הכל (ש) |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----------|------------|
| 2.0  | <b><u>מעלית מס' 2</u></b>                                                                                                                                                                                 |      |      |          |            |
| 2.01 | מעלית נוסעים/שרות, MRL, 1,500 ק"ג, 20 נוסעים, 1.0 מ"ש, 4 תחנות, 10 מ' גובה הרמה, קומפלט לפי המפרט והתכניות, כולל כל החלקים הנחוצים להתקנת המעלית גם אם לא הוזכרו במפורש וכולל אחריות ושרות בתקופת האחריות | קומפ | 1    |          |            |
|      | <b>ס"ה סעיף 2.0 (ללא מע"מ)</b>                                                                                                                                                                            |      |      |          | -----      |

| סעיף | תאור ההספקה                       | יח'  | כמות | מחיר יח' | סך הכל (₪) |
|------|-----------------------------------|------|------|----------|------------|
| 3.0  | <b><u>סה"כ ל- 2 מעליות</u></b>    |      |      |          |            |
| 3.01 | מעלית מס. 1 – העברה מסעיף 1.0     | קומפ | 1    |          |            |
| 3.02 | מעלית מס. 2 – העברה מסעיף 2.0     | קומפ | 1    |          |            |
| 3.03 | <b>ס"ה ל- 2 מעליות (ללא מע"מ)</b> |      |      |          |            |
| 3.04 | מע"מ ( % ..... )                  |      |      |          |            |
| 3.05 | <b>ס"ה ל- 2 מעליות כולל מע"מ</b>  |      |      |          |            |
|      |                                   |      |      |          | _____      |

שם הקבלן וחתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_